

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
2011-2012

Ed. D. Ed. D.SOLICITUD DE DISTRITO DE PUERTO RICO

2011-2012

Ley de Apropriaciones del Departamento de Educación del 2010

SUBVENCIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE ESCUELAS
Sección 1003 (g) del Título I de la Ley de Educación Elemental y Secundaria (ESEA),
del 1965
(Título I o ESEA)

EMITIDO POR:

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE PUERTO RICO

Calle Federico Costas # 150, Hato Rey, Puerto Rico, 00919-0759

Periodo de Subvención: Agosto 2012 a Junio 2015

Fecha Límite de Solicitud: 4 de mayo de 2012

Cantidades de Subvención: \$50,000 mínimo disponible por año.

Fuente de Financiamiento: Departamento de Educación del Gobierno Federal

Para uso oficial solamente:

Fecha de Presentación: 4 de mayo de 2012 Fecha de Evaluación: _____

OFICINA DE ESCUELAS
SAN JUAN
PR 00926

Hoja de Información del Distrito

2012 MAY -4 AM 11: 21

| | |
|---|--|
| Nombre legal del solicitante: Luis A. Orengo Morales | Dirección postal del solicitante: Figueras JJ21 Villa Andalucía San Juan PR, 00926 |
|---|--|

Contacto en el Distrito para la Subvención de Mejoramiento de Escuelas

Nombre: Dr. Luis A. Orengo Morales

Puesto y Oficina: Superintendente de Escuelas

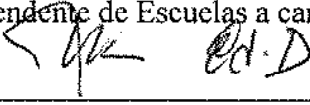
Dirección Postal del Contacto: Barreras # 602 2do Piso, Avenida Barbosa, san Juan P.R. 00923

Teléfono: (787) 777- 8100 Ext. 2859

Facsímil: (787) 758-7528

Dirección de Correo Electrónico: orengomla@de.pr.gov

| | |
|---|-----------------------------|
| Superintendente de Escuelas a cargo del Distrito Escolar (Nombre en Letra de Molde): Dr. Luis A. Orengo Morales | Teléfono: (787) 667-6554 |
|---|-----------------------------|

| | |
|--|-----------------------|
| Superintendente de Escuelas a cargo del Distrito Escolar (Firma): X  | Fecha: 3 mayo/2012 |
|--|-----------------------|

El Distrito, a través de su representante autorizado, se compromete a cumplir con todos los requisitos aplicables al programa de Mejoramiento Escolar, incluyendo las garantías y compromisos que figuran en esta solicitud.

Programa de Mejoramiento de Escuelas 2011-2012
Implantación de Distrito del 1003(g) 2010-11 “School Improvement Grant (SIG)”

Introducción.

El Distrito Escolar de San Juan II, bajo el concepto de alianza entre Local Education Agents (LEA), luego de haber recibido los adiestramientos provistos por el Nivel Central para la implantación del Modelo y haber analizado los estudios de necesidades de los 15 planteles identificados selecciona siete (7) planteles escolares que ameritan atención inmediata. Se somete este PLAN DE TRABAJO DEL DISTRITO PARA EL MEJORAMIENTO PROFESIONAL Y LIDERAZGO INSTRUCCIONAL BASADO EN EL **MODELO TRANSFORMACIÓN ESCOLAR**. Se espera que este plan tenga una duración de tres (3) años (2012-2015) y someta anualmente plan de continuación hasta finalizar el periodo. En el mismo se promueve el concepto de impactar intensamente las necesidades comunes identificadas, metas y objetivos compartidos, búsqueda de soluciones afines de todas las escuelas que se encuentran en **Riesgo y en Mejoramiento Escolar**.

El Modelo Instrucciona Contexto, Capacidad y Comunicación para la Transformación Escolar fue seleccionado por el Comité de Planificación del Distrito Escolar para establecer un proceso de reestructuración uniforme a nivel distrital, reconociendo que existen similitudes y diferencias en las necesidades identificadas. No obstante, se estarán realizando aplicaciones distintas a cada escuela de acuerdo a sus necesidades. Este modelo requiere fortalecer los conocimientos y competencias, a nivel del Distrito, de Superintendentes para que éstos, a su vez, mediante liderazgo compartido, fortalezcan a nivel de escuela a directores y maestros.

El componente denominado contexto permite el avalúo y evaluación del ambiente interno y clima organizacional; así como del ambiente externo y realidad social circundante que

influye en los procesos educativos. La información que surja de procesos participativos y deliberativos resultara en: 1. El perfil particular de cada núcleo escolar; 2. Solides y actualización de la base de datos de cada escuela y del distrito escolar; 3. identificación de situaciones y problemas de investigación; identificación y diseño de intervenciones/ planes correctivos pertinentes a la realidad, necesidades del plantel, recursos, misión y expectativas de la comunidad escolar.

A su vez, se propicia la creación de Grupos de Estudio de la Facultad (“Whole Faculty Study Group”) o Comunidades Profesionales de Aprendizaje para fortalecer la capacidad instruccional de los maestros, la aplicación de enfoques, modelos de enseñanza estratégica para el dominio del aprendizaje a fin de mejorar el aprovechamiento académico y alcanzar el AYP. Al documentar los procesos de intervención se fomenta la investigación: estudios multicazos, investigación en acción, etnográficos, entre otros. En resumen el Modelo de Transformación interconectado con el Modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación provee para la diversidad instruccional, investigativa, sentido de identidad escolar, comunicación y planificación para el logro de las metas del distrito Evans,(2008).

El Plan de Trabajo conlleva la implantación inicial del Modelo de Transformación Escolar “transformation” que es uno de los cuatro modelos que sugiere el “US Department of Education” bajo Título I, como alternativas posibles de “school turn around” para escuelas en mejoramiento.

En **primer lugar**, este Modelo requiere: la implantación de estrategias instruccionales abarcadoras o comprensivas. Por esta razón, se adopta el modelo de transformación para la reinención escolar cuyos elementos para el cambio son: **Contexto, Capacidad y**

Comunicación. En **segundo lugar**, se recomienda el aumento del tiempo dedicado al

aprendizaje. Se continuará coordinando las actividades de horario extendido en las diferentes modalidades tales como “Increase learning plan, Additional Time for Teachers, Professional Development”. Cada escuela cumplirá con las normas establecidas de organización escolar, más se proveerá flexibilidad para ajustar el horario y para aumentar los periodos de clases de las asignaturas que consistentemente evidencien resultados críticos en las PPAA. Además, ofrecer cambios innovadores en las organizaciones escolares para enriquecer el periodo lectivo, una oferta variada que aumente la calidad de los servicios. Será implementado durante los años de vigencia de esta propuesta.

En **tercer lugar**, a tono con el Modelo de Transformación, se ofrecerá flexibilidad operacional y apoyo sostenido. Mediante el esfuerzo colaborativo para la acción estratégica del “Task Force” regional-distrital y la asistencia técnica de proveedores con experiencia comprobada y prestigio, tanto a nivel estatal como federal. La acción se dirigirá a alcanzar las metas de: 1) renovación del distrito San Juan II; 2) de transformar cada escuela en una comunidad de aprendizaje del Siglo XXI; 3) mantener cohesión sentido de compromiso y 4) capacidad; tanto del personal docente mediante la creación de Comunidades y Redes Profesionales de Aprendizaje.

En **cuarto lugar** es necesario implementar programados para refinar destrezas, éstos atenderán las necesidades particulares de cada estudiante. Deben estar fundamentados en la investigación científica y proveer un espacio interactivo abierto y exploratorio donde los estudiantes pueden construir nuevo conocimiento basado en sus experiencias previas. De igual manera deben reforzar los programas académicos y facilitar la integración curricular. Deben contener estrategias de avalúo, herramientas para un inventario de las destrezas desarrolladas por el estudiante.

En el **quinto lugar**, se procederá conforme a las decisiones del Nivel Central del Departamento de Educación relacionadas con el recemplazo de directores. Se estimulará y apoyará la matrícula en cursos universitarios, sufragados por Título II, Parte A, que sean cónsonos con la Agenda del Distrito. De esta forma, la transformación y el cambio se fundamenta en la literatura: “State and districts need to work much more closely together in creating more supportive leadership standards, training and conditions”. Es necesario y así se programará, la Inducción al Modelo de Transformación del director de ingreso designado a la escuela en mejoramiento.

El Director de la Escuela República de Colombia ha sido identificado para el 1er grupo que estará inmerso en las actividades intensivas que propone este Plan de Trabajo relacionadas con el Modelo de Transformación. Recibirán asistencia técnica de nivel regional, distrital “task force”, de (“Site- Base Liderhip Coaches”) y “Coaches pedagógicos” para asegurar la fidelidad del modelo, la reflexión y acciones inherentes a las cinco dimensiones de las Comunidades profesionales de aprendizajes. Estas son: 1) Visión y Misión compartidas (compromiso con el aprendizaje estudiantil); 2) Aprendizaje colectivo y su aplicación; 3) liderazgo apoyado y compartido; 4) Dimensión de apoyo; y 5) Prácticas compartidas (Hall y Hord, 2011). De esta forma, se asegurará la adquisición del conocimiento y las competencias del liderazgo instruccional del Siglo XXI (Director y maestros, como líderes en la sala de clase y en el contexto escolar) indispensables para la implantación y monitoria del Modelo. De avalúo investigativo, la investigación en acción surgen Planes Correctivos y de Intervención. Además, se adoptarán las estrategias de apoderamiento para propiciar Sostenibilidad mediante Capacitación entre Pares. Se pretende reestructurar y apoyar procesos eficientes y efectivos de “accountability” en cada escuela. Se establecerán procesos de avalúo institucional, y evaluación

al personal, en función de los resultados obtenidos en el instrumento estatal para medir el aprovechamiento académico.

A. ESCUELAS A SER SERVIDAS:

Nombre del Distrito: SAN JUAN II

En la escuela República de Colombia, se realizó un estudio de necesidades para identificar las áreas de prioridad de acuerdo a los cuatro ejes del modelo de transformación. Los resultados del estudio relacionados al desarrollo de maestros y líderes educativos efectivos reflejaron la necesidad inmediata de mejorar la comunicación entre toda la comunidad escolar, la cultura organizacional, el liderazgo administrativo y el gerencial. Otras áreas a mejorar son: ausentismo de maestros y el seguimiento a sus ejecutorias pedagógicas. Las estrategias académicas establecidas en la escuela reflejan una reforma comprensiva y estructurada. Todas las materias evaluadas en las PPAA tienen más de un 50% de los estudiantes ejecutando en los niveles básicos y pre-básicos. La ejecución en español fue 7%, en inglés 24%, en ciencia un 15% y en matemáticas un 1%. La prioridad es matemáticas porque el por ciento de proficiencia es 1%. Por lo tanto, todas las materias requieren de intervención y de estrategias innovadoras que produzcan cambios en el aprovechamiento de los estudiantes. Existe necesidad de adiestramientos enfocados en desarrollo de contenido, extender el tiempo lectivo y crear comunidades de aprendizaje. Además, se necesita un plan de intervención continuo y sostenido que repercute en el aprovechamiento académico de todos los estudiantes.

| NOMBRE DE LA ESCUELA "TIER I" | CÓDIGO DE LA ESCUELA | MODELOS DE INTERVENCIÓN PARA "TIER I" Solamente para Escuelas "TIER I" | | | |
|-------------------------------|----------------------|---|----------|----------------|--------|
| | | CAMBIO | REINICIO | TRANSFORMACIÓN | CIERRE |
| República de Colombia | 62877 | | | X | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

B. INFORMACIÓN DESCRIPTIVA: El Distrito debe incluir la siguiente información en la solicitud al programa de Mejoramiento de Escuelas República de Colombia

(1) Para cada escuela "TIER I" a la que LEA se comprometa a servir, LEA tiene que demostrar: ---

- LEA ha analizado las necesidades de cada escuela y seleccionado una intervención para cada escuela.

ESTUDIO DE NECESIDADES

Datos sobre el Aprovechamiento Académico

Datos sobre los Logros Estudiantiles

| Datos sobre los Logros Estudiantiles | Datos de los Resultados del año en curso | Metas | | |
|--|--|-----------|----------------|----------------|
| | 2011 | 2012 | 2014 | 2015 |
| Estatus de Mejoramiento de la Escuela / años en mejoramiento. | 8 | 9 | Transformación | Transformación |
| El porcentaje de estudiantes del nivel de competencia (básico y pre básico) en PPAA / PPEA en Inglés. | 76% | 71% | 61% | 51% |
| El porcentaje de estudiantes del nivel de competencia (básico y pre básico) en PPAA / PPEA en Español. | 92% | 87% | 77% | 67% |
| El porcentaje de estudiantes del nivel de competencia (básico y pre básico) en PPAA / PPEA en Matemáticas. | 99% | 95% | 85% | 75% |
| Tasa de participación estudiantil en las PPAA en Inglés. | 95% | 96% | 97% | 98% |
| Tasa de participación estudiantil en las PPAA en Matemáticas. | 97% | 98% | 98% | 98% |
| Tasa de participación estudiantil en las PPAA en Español. | 100% | 98% o más | 98% o más | 98% o más |
| Resultados de la Evaluación Alterna (PPEA). | 0 | 0 | 0 | 0 |

Datos de Proceso

| Datos de Proceso | Datos de los Resultados del año en curso | Metas | | | |
|--|--|------------------|------------------|------------------|--|
| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | |
| Mínutos dedicados a tiempo de instrucción. | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | |
| Número de profesores no altamente cualificados (NHQT). | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Tasa de asistencia de maestros. | 82.8% | 90% | 95% o más | 95% o más | |
| Índice de asistencia, el período vacante o ausencia prolongada del Director durante los dos años anteriores. | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Número de vacantes de maestros en cursos académicos fundamentales (materias básicas). | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Porcentaje de personal evaluado. | 100% Exploración | 100% E, S y E | 100% E, S y E | 100% E, S y E | |

Datos Demográficos

| Datos Demográficos | Datos de los Resultados del año en curso | Metas | | | |
|---|--|-------|-----------|-----------|--|
| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | |
| Tasa de deserción. | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Tasa de asistencia estudiantil. | 86% | 90% | 95% o más | 95% o más | |
| Incidentes disciplinarios. | 0 | 0 | | | |
| Porcentaje de estudiantes con dominio limitado del Español. | 0% | 0 | | | |

Datos de Percepción

| Datos de Percepción | Datos de los Resultados del año en curso | Metas | | |
|--|--|-------|------|------|
| | | 2011 | 2012 | 2013 |
| Percepción del personal sobre la escuela (3-Excelente, 2-Satisfactorio; 1-Necesita mejoramiento). | 27 (3) 100% | | | |
| Percepción de los padres sobre la escuela (3-Excelente, 2-Satisfactorio; 1-Necesita mejoramiento). | 29 (3) 100% | | | |
| TIER de participación de los padres (3-Excelente, 2-Satisfactorio; 1-Necesita mejoramiento). | 1 | 2 | | |

Un Comité de Evaluación, integrado por miembros de SEA y evaluadores externos con experiencia educativa, revisará la documentación y asignará la puntuación de los documentos de LEA que apoya el análisis realizado en las escuelas de “TIER I” y el narrativo que describe los resultados del análisis. La evaluación se basará en una serie de datos que, como mínimo, debe incluir una Evaluación de Necesidad, Análisis de Causa Primordial y un Narrativo Escolar para cada escuela que LEA planifique servir. Los evaluadores examinarán:

- ✓ Datos recopilados
- ✓ Evidencia de un proceso colaborativo de análisis de datos (lista de personas involucradas)
- ✓ Evidencia de un análisis de datos continuo (fechas de los análisis de datos)
- ✓ La evidencia de que los datos apoyan el modelo de intervención seleccionado (la alineación de las necesidades de la escuela con los componentes del modelo seleccionado)
- ✓ La evidencia de que los datos provistos apoyan la necesidad de desarrollo profesional de aprendizaje continuo (resultados de los datos analizados)

Análisis de Causa Primordial de las necesidades en los cuatro elementos:

| <u>Examen de la causa primordial</u> | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|-----|------|------|----|----|----|------|----|----|----|---|--|
| <p>Luego que los datos se han identificado y analizado, se requerirá que cada escuela determine la razón primordial de las causas de los resultados del estudio de necesidades. Determinar la causa primordial significa pasar de la identificación del problema a la búsqueda de la solución. Examine las posibles razones para no lograr los objetivos identificados.</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hallazgos de datos | (Identificar el problema) Prioridad I | (Describe la razón primordial) Prioridad II | (Recomendar soluciones) Prioridad III | | | | | | | | | | | | |
| <p>Datos sobre los Logros Estudiantiles</p> | <p>1% de proficiencia en Matemática. 7% de proficiencia en Español 24% de proficiencia en inglés Cantidad de A, B y C (en por cientos)</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Materia</th> <th>Espt</th> <th>Jng</th> <th>Mate</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10mo</td> <td>56</td> <td>84</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>11mo</td> <td>91</td> <td>60</td> <td>89</td> </tr> </tbody> </table> <p>Falta de correspondencia entre los resultados de PPAA y el desglose de notas.</p> | Materia | Espt | Jng | Mate | 10mo | 56 | 84 | 75 | 11mo | 91 | 60 | 89 | <p>Ausentismo de los estudiantes y maestros Rezago académico Falta de materiales instruccionales e infraestructura tecnológica Los maestros necesitan adiestrarse más en las expectativas por grado. Falta de interés de los estudiantes. Falta de apoyo de los padres.</p> | <p>Aprobar el presupuesto desde agosto y asignar más fondos. Las transferencias en el presupuesto deben ser hasta cuatro o cinco al año. Talleres desde agosto con seguimiento sistemático y continuo a maestros y directora. Talleres de motivación, hábitos de estudios a estudiantes Talleres a padres.</p> |
| Materia | Espt | Jng | Mate | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | 56 | 84 | 75 | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | 91 | 60 | 89 | | | | | | | | | | | | |
| <p>Datos de Proceso</p> | <p>Ausentismo de maestros</p> | <p>Se ausentan con frecuencia (17.2%)</p> | <p>Volver a pagar un incentivo económico por asistencia perfecta a los maestros y a los directores.</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>Datos Demográficos</p> | <p>Ausentismo de estudiantes</p> | <p>Se ausentan con frecuencia (14%) Falta de motivación Falta de un currículo llamativo y que apele al estudiante del siglo XXI. Barreras arquitectónicas</p> | <p>Ofrecer talleres que preparen a los estudiantes para el mercado laboral y para afrontar los retos del siglo XXI. Construir una organización curricular atemperada a la necesidad de los estudiantes. Ofrecer actividades cocurriculares de impacto (Excursiones) y extracurriculares. Poner en condiciones el teatro. Ofrecer meriendas en la</p> | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|----------------------------|-------------------|---|---|
| | | <p>Falta de acceso al segundo piso por estudiantes con yeso, muletas y silla de ruedas.</p> <p>Alta tasa de actos criminales en las cercanías.</p> <p>Falta de facilidades recreativas.</p> | <p>mañana y en la tarde a los estudiantes.</p> <p>Construir rampa para impedidos que la escuela no tiene.</p> <p>Reparar las aceras que dan acceso a los salones.</p> <p>Reparar los baños.</p> <p>Sellar los techos y repararlos.</p> <p>Reparar la iluminación de los salones.</p> <p>Construir en cemento y reparar verjas.</p> <p>Reparar la iluminación del patio y pasillos.</p> <p>Revisar la subestación eléctrica.</p> <p>Construir cancha bajo techo y sala recreativa.</p> <p>Tener redes inalámbricas de internet.</p> <p>Servicios de tutorías en horario extendido, sexólogo, psicólogos, enfermera, un trabajador social y un consejero, especialista en tecnología.</p> |
| Datos de Percepción | Percepción | | |

B.2. Narrativo del Distrito

Narrativo de Distrito

El Modelo de Transformación Escolar requiere la implantación de estrategias instruccionales abarcadoras o comprensivas. Por esta razón, se desarrollarán Comunidades Profesionales de Aprendizaje que fomenten y mantengan la cultura escolar enfocada en el aprendizaje efectivo y pertinente del Siglo XXI, el dominio del conocimiento, avalúo y auto-dirección y desarrollo integral del educando. Las intervenciones de mejoramiento profesional continuo y del salón de clases como laboratorio para el aprendizaje con el fin de crear liderazgo, sostenibilidad y capacidad en cada núcleo escolar, partirá de la base científica sobre mejoramiento y cambios efectivos. El Modelo de Transformación se alinearé con el Modelo de Tres C's para la Reinención Escolar cuyos elementos para el cambio son: contexto, capacidad y comunicación. Se hará énfasis en la literacia, como estrategia reformadora; esto es, lectura y escritura a través del currículo de todas las asignaturas. Las estrategias y técnicas estarán dirigidas al dominio del aprendizaje para alcanzar escuelas efectivas. La conexión entre los modelos de enseñanza directa, desarrollo social y personal, de procesamiento de información, alineados con los niveles de pensamiento de Norman Webb, junto a taxonomías de comprensión lectora, de desarrollo social y de desarrollo moral, servirá de base a los temas transversales que serán objeto de reflexión en las actividades de capacitación. Además, a tono con el Modelo de Transformación se recomienda el aumento del tiempo dedicado al aprendizaje y se ofrecerá flexibilidad operacional y apoyo sostenido. Estas iniciativas requieren asistencia técnica; habrá tutorías, espacios y círculos para la reflexión e intercambio de prácticas efectivas y capacitación de pares. Recibirán asistencia técnica de nivel regional, del distrital ("task force"), de asesores externos ("Site-Based Leadership Coaches" y de "Coaches" Pedagógicos-Cognitivos) para asegurar la reflexión y las acciones inherentes a las cinco dimensiones de las Comunidades Profesionales de Aprendizaje. A saber: 1) visión y misión compartidas (compromiso con el aprendizaje estudiantil); 2) aprendizaje colectivo y su aplicación; 3) liderazgo apoyado y compartido; 4) dimensión de apoyo; y 5) prácticas compartidas (Hall y Hord, 2011). De esta forma, se asegurará la adquisición del conocimiento y las competencias de liderazgo instruccional del Siglo XXI (Directores y maestros, como líderes en la sala de clases y en el contexto escolar) indispensables para la implantación y monitoria del Modelo. Del avalúo investigativo, la investigación en acción surgen Planes Correctivos y de Intervención. Además, se adoptarán las estrategias de Apoderamiento para propiciar Sostenibilidad mediante Capacitación entre Pares.

B.2.1 Carta Compromiso

3 de mayo de 2012

Departamento de Educación
Director/a USATAD
Oficina de Asuntos Federales

Carta de Apoyo al Programa de Implantación del 1003(g)

Estimado Director/a:

El Departamento de Educación de Puerto Rico (PRDE) ha sido otorgado una subvención de Mejoramiento Escolar bajo la Sección 1003 (g) del Título I de la ley de Educación Elemental y Secundaria (ESEA). Esta subvención permite al PRDE ofrecer sub donaciones competitivas a nuestras LEA (DISTRITO ESCOLAR)S que demuestren la necesidad más grande por los fondos y mostrar el resultado de un fuerte compromiso para utilizar los fondos con el fin de aumentar sustancialmente el rendimiento de los estudiantes en sus escuelas de más bajo rendimiento.

Esta subvención ayudará al PRDE servir a sus estudiantes mediante la aplicación de uno de los cuatro modelos de intervención aprobado por la USDE: modelo de transformación; modelo de cambio; reinicio y el modelo de cierre de la escuela, que garantice que las escuelas hacen el progreso anual adecuado (AYP) y salgan de la condición de mejora. El objetivo general de la subvención es para que los estudiantes eleven sustancialmente el rendimiento académico.

Las escuelas seleccionadas serán servidas directamente. Los servicios implicarán la oficina central, regiones, distritos, proveedores externos, algunas escuelas y sus comunidades.

Estoy a favor de la aplicación efectiva del modelo seleccionado. También me comprometo a cumplir plenamente con las actividades necesarias del modelo de intervención de la escuela seleccionada para ayudar a los estudiantes a lograr el progreso académico.

La firma de esta carta me compromete para el éxito de esta subvención.

Atentamente,

Dr. Luis A. Orongo Morales
Superintendente de Escuelas
Distrito San Juan II

B.2.2 Calendario

La SEA le requiere a la LEA (DISTRITO ESCOLAR) que evidencie más allá los pasos de acción para guiar la completa implantación del modelo seleccionado. La LEA (DISTRITO ESCOLAR) debe completar uno de los calendarios descrito a continuación.

Transformación

| | |
|--|--|
| <i>Identificar y apoyar el nuevo director que va a liderar la implantación del modelo de intervención.</i> | |
| <p>Acciones:</p> <p>El Distrito Escolar y su equipo de transformación (Superintendente de Escuela, Superintendente de Asuntos Federales, Superintendentes Auxiliares de Asistencia Técnica, Facilitadores de Materias y otro personal) orientarán a los nuevos directores en el proceso de implementación del modelo de intervención.</p> <p>Proveer asistencia técnica con el equipo de Distrital para establecer un cambio de transformación rápido y sostenido.</p> <p>Contratar servicios de un Site- Base Leadership Coaches, un Coordinador Académico para asegurar una transformación sostenida basada en la estrategia científica de liderazgo Instrucciona l alineada con el Modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación</p> | <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Crear sustentabilidad y capacidad para lograr movilizar el plantel escolar hacia la autonomía docente y administrativa de acuerdo a las normativas del Departamento de Educación.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Reestablecer en el Distrito y la Escuela una cultura de trabajo colaborativo para demostrar la responsabilidad institucional del plantel escolar y Distrito</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Establecer objetivos de ejecución para el logro de las metas establecidas.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Realizar un plan de trabajo alineado a las prioridades identificadas en los datos, tanto académicas, recurso humano</p> |
| <i>Apoyar al director y el personal escolar en la implantación de un sistema de evaluación de nuevos maestros y directores que toma en cuenta los datos sobre el aprovechamiento de los estudiantes.</i> | |

| | |
|--|--|
| <p>Acciones:</p> <p>Capacitar al Equipo de Transformación Escolar Distrital para ofrecer asistencia técnica al Director Escolar, al Equipo de Transformación Escolar, maestros de la sala de clase en las aéreas a ser evaluados.</p> <p>Orientar a maestros sobre los nuevos criterios de evaluación a base de rendimiento estudiantil establecidos por el DE</p> <p>Establecer una cultura de evaluación profesional para lograr los estándares Profesionales de excelencia en el maestro y el director escolar.</p> <p>Monitoreo continuo realizado por el equipo de transformación distrital para realizar modificaciones dirigidos a lograr la efectividad del proceso de instrucción riguroso y relevante así como y actividades de transformación escolar.</p> <p>Apoyo sostenido mediante el Site Base Coach a los directores sobre los procedimientos de evaluación e instrumentos de evaluación del maestro y el director tomando en consideración el criterio de rendimiento académico estudiantil.</p> <p>Apoyo del Coach Pedagógico y facilitador de Distrito para establecer con los equipos de planificación el análisis de los datos obtenidos de las PPAA y PPEA al igual que los datos obtenidos del resultado de avalúo del progreso académico en la sala de clases.</p> | <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Ofrecer en forma sostenida y rigurosa un programa de evaluación del personal docente y administrativo donde cada empleado pueda monitorear su progreso</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Talleres de evaluación y avalúo del aprendizaje para el logro del rendimiento académico.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Compra de programado SPSS para el análisis de datos cuantificables y de otros criterios que puedan estar afectando el aprendizaje.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Redactar documento o política institucional de evaluación del estudiante alineado a la carta Circular # 1 2007-2008 de evaluación del aprendizaje.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Proveer al maestro de instrumentos calibrados para la evaluación trimestral del rendimiento académico del estudiante.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Uso de Rubricas e Instrumentos para medir aprendizaje.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Orientar y ofrecer apoyo al maestro en el desarrollo de un Plan de Avalúo del Aprendizaje y Registro de Progreso de cada</p> |
|--|--|

| | |
|---|---|
| <p>Determinar aéreas de rezago escolar.</p> <p>Asegurar que se tomen decisiones a base de datos válidos.</p> | <p>Alumno.</p> <p>Calendario: agosto 2012 a junio 2013</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Establecer o aplicar indicadores precisos y claros para medir el desempeño del maestro a base del rendimiento/aprovechamiento del estudiante.</p> |
| <p><i>Identificar los directores escolares, maestros y otro personal que en la implantación de este modelo han aumentado el aprovechamiento estudiantil y las tasas de graduación de la escuela secundaria para que puedan ser reconocidos por SEA y el distrito.</i></p> | |
| <p>Acciones:</p> <p>Diseñar e implmentar un sistema de reconocimiento transparente y confiable para incentivar al personal (que en la implementación del modelo) que logre aumentar el aprovechamiento de los estudiantes, alcanzar altos niveles de pensamiento y las tasas de graduación.</p> <p>Implementar un plan de comunicación antes implementar el desarrollo de las expectativas del modelo de transformación con los grupos de interés (“stakeholders”)</p> <p>Los reconocimientos deberán realizarse de acuerdo a los resultados obtenidos en las PPAA y PPAE y otros indicadores de progresos en avalúo de aprendizaje.</p> <p>Hacer provisión presupuestaria para el sistema de reconocimiento por los 3 años de la propuesta.</p> <p>Creación de incentivos no monetarios tales como: estacionamiento privilegiado, otorgación de proyectores innovadores, promover al maestro a posiciones de</p> | <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Discusión del diseño e implementación del sistema de reconocimientos por el Comité de Reestructuración Escolar del plantel y la asistencia técnica del Site Base Coach y el Equipo de Reestructuración del Distrito Escolar.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Reconocer el esfuerzo alcanzado en actividades profesionales.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Crear área en sala de facultad u oficina del Director Escolar una galería de reconocimiento para los maestros de excelencia.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Divulgar y orientar de forma clara y precisa, un proceso equitativo y justo para la adjudicación de estos incentivos.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>liderazgo instruccional sin carga académica, autorizar licencias de estudio, entre otras.</p> | |
| <p><i>Identificar al personal cuyas prácticas profesionales no han mejorado; es decir, que no son efectivas, aún después de recibir constantes oportunidades, con el fin de que SEA los pueda remover.</i></p> | |
| <p>Acciones:</p> <p>Proveer al empleado que no logra la ejecución requerida varias alternativas para la reubicación del empleado sin que laceren su prestigio profesional tales como: salida voluntaria, licencias de estudios entre otras.</p> <p>Establecer en forma clara los estándares de rendimiento profesional que se estarán midiendo o evaluando en el empleado.</p> <p>Tomar en consideración los derechos adquiridos por el empleado al momento de las reubicaciones.</p> <p>Crear grupo de apoyo para ayudar al director escolar con los empleados que demuestran la alcanzar las expectativas esperadas.</p> | <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>El Distrito Escolar orientará a la facultad y al director de los criterios evaluativos de Ejecución profesional requeridos bajo el modelo de transformación escolar.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Proveer desarrollo profesional y asistencia técnica sostenido, riguroso y relevante en áreas identificadas de necesidad.</p> <p>Promoviendo las competencias y estrategias necesarias para el éxito académico del estudiante y el éxito del plantel escolar.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Proveer espacios para los grupos de apoyo al director escolar para que puedan ofrecer retro alimentación al compañero en áreas que presenta dificultades.</p> |

| | |
|---|--|
| | |
| <p><i>Proporcionar y apoyar al personal con desarrollo profesional continuo, de calidad, y apoyo incorporado al empleo, relacionado a la pedagogía de las materias que alineado con el plan comprensivo de instrucción para asegurar que están equipados para facilitar la enseñanza efectiva y el aprendizaje y que tengan la capacidad de implantar de forma exitosa las estrategias de reforma escolar.</i></p> | |
| <p>Acciones:</p> <p>Implementar el Modelo Contexto, Capacidad y Comunicación como alternativa para la transformación de la cultura escolar y alcanzar progreso anual adecuado (AYP).</p> <p>Establecer Los siguiente cambios que promueve el Modelo de Transformación Escolar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lograr en directores y maestros que demuestren compromiso sostenido con la meta de aprovechamiento académico mediante rigor y relevancia para todos. 2. Desarrollar procesos de reestructuración de administración y docencia con eficiencia y efectividad 3. Evaluar el personal docente y administrativo tomando en consideración los resultados del aprovechamiento académico de los estudiantes, esto es, a base de rendimiento académico. Todo cambio de esta naturaleza exige planificación, divulgación y apoyo sostenido; se requiere la conversión de superintendente, facilitadores, directores y maestros, en líderes Instruccionales – o sea en líderes del aprendizaje. 4. Desarrollo profesional continuo, además de sesiones sostenidas de adiestramiento | <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Desarrollar actividades estratégicas de conferencias con talleres concurrentes retantes que provean la adquisición de conocimientos, competencias y destrezas indispensables para la adaptación e incorporación de Modelo Instrucciona Contexto, Capacidad y Comunicación en los salones de clases.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Proveer experiencias significativas pertinentes a la transformación esperada, mediante actividades de capacitación profesional para que los líderes instruccionales planifiquen, dirijan, controlen y faciliten el aprendizaje a fin de que los estudiantes alcancen los estándares retantes, las expectativas de aprovechamiento académico y relaciones saludables para crear ambientes adecuados que faciliten el aprendizaje.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Utilización de diversas técnicas y estrategias e instrumentos de recopilación y de análisis de datos.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> |

| | |
|---|--|
| <p>para fortalecer competencias y conocimientos, conlleva la inmersión en la cultura escolar dirigida por la asistencia técnica del personal del distrito y de asesores especialistas en Modelos de Transformación Escolar y en materias básicas.</p> <p>5. Instrucción Dirigida al Compromiso con el Logro de Estándares para Alcanzar Aprovechamiento Académico Mediante Procesos Eficientes y Efectivos. (Desarrollo Profesional: Implantación, Seguimiento, Monitoría y Evaluación).</p> <p>6. Desarrollar compromiso con la Instrucción basada en Datos de Avalúo Investigativo para lograr aprendizaje académico mediante procesos proficientes y efectivos. (Desarrollo Profesional: Implantación, Seguimiento, Monitoría y Evaluación)</p> <p>7. El Director escolar como líder instruccional dará seguimiento a los procesos de enseñanza aprendizaje mediante diversas técnicas como el Walk Through, observaciones , uso de instrumentos, tales como rúbricas y hojas de cotejos</p> <p>8. El Director y el equipo de Transformación Escolar orientará y ofrecerá apoyo a la adopción de los Criterios de Aprendizaje del Siglo 21 Aprendizaje Básico, Aprendizaje Auténtico, Compromiso Estudiantil y Desarrollo de Destrezas Personales.</p> | <p>Uso de base datos a nivel de Escuela y del Distrito, para obtener información para la evaluación investigativa estudio de casos, estudios longitudinales y para la toma de decisiones instruccionales.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Crear una cultura de enseñanza a base de datos mediante el avalúo del aprendizaje, talleres, demostraciones, involucramiento de los padres, entre otras iniciativas, se creará la cultura centrada en aprendizaje y “aprovechamiento académico para todos”</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Fortalecer el Liderazgo Instruccional para impactar el proceso enseñanza aprendizaje con el fin de mejorar el aprovechamiento académico en todas las asignaturas básicas.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Lograr que cada escuela alcance niveles de capacidad y autosuficiencia. Con el apoderamiento de los Comités de Planificación, de la facultad y de diversos sectores de la comunidad se crearán comunidades de aprendizaje efectivas.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Ofrecer asistencia técnica continua con diversas estrategias, tales como: “Site Base Coach, Coach Pedagógico y facilitadores de Distrito”, caminatas, supervisión, monitorías y auditorías, entre otras. Para la implantación, evaluación y meta evaluación de todas las fases y componentes.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Implementar modelo de “assesment” . Con</p> |
|---|--|

| | |
|---|--|
| | <p>la asistencia técnica del Site Base Coach y Coach Pedagógico y el facilitador de Distrito.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Incluir en el Plan de Acción Escolar objetivos y estrategias curriculares e instruccionales para alcanzar estos cambios.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Evaluación de procesos mediante observaciones y rubricas para el avalúo del aprendizaje</p> |
| <p><i>Proporcionar las condiciones de trabajo óptimas que estén destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes en su distrito.</i></p> | |
| <p>Acciones:</p> <p>Establecer con los Comités de Transformación Escolar del Distrito y la Escuela comunicación asertiva con el Nivel Central para lograr modificar Cartas Circulares que flexibilicen el obtener las óptimas condiciones de trabajo, la contratación de personal especializado y retención del mismo mediante incentivos especiales.</p> <p>Adoptar los Diez (10) Componentes de Transformación Escolar Exitosa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Crear una cultura que adopte un currículo riguroso y relevante. 2. Utilizar la base de información para proveer un enfoque claro y firme. 3. Establecer altas expectativas que | <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Presupuestar partidas de incentivos para la el desarrollo de mejores condiciones de trabajo.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Reglamentar la política de contratación para las escuelas de transformación escolar de manera que puedan seleccionar personal idóneo.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Evaluar el nivel que se alcanzan los Componentes de Transformación Escolar Exitosa mediante uso de rubricas que midan e identifiquen del alcance</p> |

| | |
|---|---|
| <p>sean monitoreadas para determinar el mejoramiento continuo de los estudiantes.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Crear un marco conceptual para organizar el currículo que va dirigido a la instrucción. 5. Proveer aplicaciones de la vida real para los estudiantes. 6. Crear múltiples esquemas para el rigor y la relevancia. 7. Proveer desarrollo profesional sostenido y enfocado. 8. Obtener e influir en la participación de los padres y de la comunidad. 9. Mantener escuelas seguras y ordenadas. 10. Ofrecer desarrollo de liderazgo efectivo.(Levin,2003) | <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Pago de matrícula para preparar maestros especialistas en contenido.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Pago de incentivos por asistencia de desarrollo profesional en horario extendido</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Reforzar, mediante talleres de contenido en asignaturas básicas ofrecidos por “Coaches Pedagógicos”, los conocimientos y competencias de los maestros.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Proveer y desarrollar Comités de Seguridad Escolar en unión a las oficina de seguridad del DE.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Fomentar Actividades, Diálogos, Encuentros de Maestros: películas, charlas, discusión de libros, celebraciones (1 al mes).</p> |
| <p><i>Adiestrar al personal en el uso de los datos para identificar e implantar un programa de enseñanza basado en la investigación y alineado verticalmente de un grado al siguiente, así como con los estándares académicos del estado.</i></p> | |
| <p>Acciones:</p> <p>Compromiso con la Instrucción Basada en Datos de Avalúo Investigativo para Lograr Aprendizaje Académico Mediante Procesos Proficientes y Efectivos.</p> <p>Fortalecer los conocimientos y competencias de líderes instruccionales (superintendentes, facilitadores, directores y maestros) sobre avalúo investigativo, avalúo escolar y avalúo en la sala de clases.</p> | <p>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</p> <p>Compra instrumento de avalúo para determinar progreso en el rendimiento académico del estudiante. Se recomienda pruebas de base científica TRI LIN®</p> <p>Calendario: Agosto 2012</p> <p>Pre-Prueba al inicio año escolar, final de</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Desarrollar procesos eficientes y efectivos de avalúo que permitan el desarrollo de un banco de datos necesario para la toma de decisiones con base científica.</p> <p>Planificar y dar seguimiento al proceso de inmersión en la cultura escolar del nuevo director, así como de desarrollo continuo de los líderes instruccionales, para crear la cultura de instrucción en la sala de clases basada en datos.</p> <p>Monitorear el progreso del estudiante para mejorar el aprovechamiento académico mediante el avalúo de la sala de clases.</p> <p>Adoptar y evaluar a base de resultados formativos y sumativos y mediante Meta Evaluación de Insumo, Proceso, Producto (IPP) el Modelo de Transformación Escolar.</p> <p>Adoptar y evaluar a base de resultados formativos y sumativos y mediante Meta Evaluación de Insumo, Proceso, Producto (IPP)</p> <p>Incorporar enfoques y estrategias, de avalúo, cernimiento y evaluación, inclusión y co-enseñanza que fortalezcan los ofrecimientos del Programa de Educación Especial.</p> <p>Capacitar a superintendentes y directores en procesos de evaluación por desempeño del personal, tomando como uno de los criterios el rendimiento académico de los estudiantes.</p> <p>Recopilar datos mediante un Estudio de Necesidades realizado con guías, instrumentos y técnicas tanto cualitativas como cuantitativas como base para la</p> | <p>primer semestre o trimestralmente.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Análisis s de los datos para identificar necesidades y realizar las modificaciones en la planificación.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Adiestramientos y/o talleres de construcción de ítemes alineados a los niveles del pensamiento y el contenido.</p> |
|---|---|

| | |
|---|---|
| <p>reestructuración de procesos inherentes al Modelo de Transformación Escolar</p> <p>Establecer prácticas de avalúo escolar, monitoria y apoyo continuo a fin de crear ambientes adecuados para el aprendizaje de modo que las escuelas alcancen progreso anual adecuado (AYP).</p> | |
| <p><i>Promover el uso continuo de datos estudiantiles (evaluaciones formativas, periódicas y sumativas) para utilizarlos y diferenciar la enseñanza, así como satisfacer las necesidades académicas de cada estudiante.</i></p> | |
| <p>Acciones:</p> <p>Capacitar al personal docente y administrativo en el uso de datos para diferenciar la enseñanza en la sala de clases</p> <p>Establecimiento de una estructura bien desarrollada de datos, basada en múltiples formas de medir el aprendizaje.</p> <p>Utilizar los datos para tomar decisiones sobre el currículo, instrucción y el assesment.</p> <p>Validar áreas de fortaleza, áreas de necesidad, e identificar prioridades.</p> <p>Establecer como política de compra de programados que incluya la medición de niveles de ejecución del estudiante para tomar decisiones en la planificación</p> | <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Capacitar al maestro para la toma de decisiones revisión de sus prácticas instruccionales de acuerdo a los resultados obtenidos.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Establecer estrategias para identificar las áreas a mejorar en el diseño de la instrucción</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</p> <p>Establecer un sistema formal de avalúo en cada escuela dependiendo el nivel.</p> |
| <p><i>Establecer calendarios y estrategias que provean un aumento en el tiempo de aprendizaje.</i></p> | |

| | |
|--|---|
| <p>Acciones:</p> <p>Establecer política de implementación de horario extendido con las modalidades de “Increase Learning Plan, Additional Time for Teacher to Collaborate Plan of Engagement and Professional Development</p> <p>Horario extendido para atender estudiantes en diferentes modalidades Ejemplo. Horario de 90 minuto tres días a la semana en clases básicas y dos días para otros cursos.</p> <p>Uso de programados en las aéreas académicas para el desarrollo de las expectativas académicas por grado</p> | <p>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</p> <p>Establecer calendario de trabajo</p> <p>Seguimiento sostenido de este periodo de tiempo</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</p> <p>Crear jornadas parciales para atender estudiantes que presentan mayor rezago escolar y proveer en forma sostenida educación compensatoria para continuar fortaleciendo la ejecución académica de aquellos estudiantes.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</p> <p>Implementar el uso de los programados en el horario extendido como alternativa de solución a la atención de aéreas de necesidad académicas.</p> |
| <p><i>Proveer a la escuela la suficiente flexibilidad operacional para implantar plenamente una reforma comprensiva para mejorar sustancialmente los resultados de aprovechamiento de los estudiantes y e incrementar las tasas de graduación de escuela superior.</i></p> | |
| <p>Acciones:</p> <p>Fomentar la creación de organizaciones escolares que provean espacios de diálogo entre los maestros por especialidad para la toma de decisiones de la secuencia y profundidad del currículo, modificaciones en la planificación, etc.</p> <p>Ampliar horarios de clase según surjan las necesidades académicas identificadas en el avalúo.</p> | <p>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</p> <p>Revisión de modelos de transformación para las organizaciones escolares utilizadas en escuelas exitosas.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</p> <p>Capacitar a los comités de transformación escolar de la necesidad de integrar estos modelos como parte del proceso de reestructuración.</p> |
| <p><i>Asegurar que la escuela recibe asistencia técnica continua e intensiva y apoyo relacionado, de</i></p> | |

| | |
|--|--|
| <p><i>LEA (DISTRITO ESCOLAR) (distrito), SEA (DEPR) y el proveedor.</i></p> | |
| <p>Acciones: El Distrito Escolar y el personal de asistencia técnica y facilitación proveerán asistencia técnica intensiva para las siete escuelas identificadas para el primer año.</p> <p>Establecer una coordinación con los Directores de Programas del Nivel Central para Inmersión de actividades intensivas que propone este Plan de Trabajo relacionadas con el Modelo de Transformación, en Academias de Verano</p> <p>Asistencia técnica de nivel regional, distrital “task forcé”, de “Site Base Coach” para asegurar la fidelidad del modelo así como la adquisición de conocimientos y competencias de liderazgo instruccional (Directores y maestros, como líderes en la sala de clases) indispensables para la implantación, monitoria y evaluación del Modelo.</p> <p>Adopción la estrategia “train the trainers” así como el énfasis en contenidos, estrategias y metodología de las asignaturas básicas requeridas por el Departamento de Educación. Estas iniciativas y proyecciones serán coordinadas por, el “Task Force Distrital”, los Facilitadores, Coaches Pedagógicos para identificar y desarrollar líderes instruccionales con el compromiso de lograr aprovechamiento académico.</p> <p>Reestructurar y apoyar procesos eficientes y efectivos de “accountability” en cada escuela ®</p> <p>Establecer procesos de avalúo institucional, y evaluación al personal, en función de los resultados obtenidos en el instrumento estatal para medir el aprovechamiento académico®</p> <p>Ofrecer asistencia técnica adicional, validar los procesos de transformación escolar que están ocurriendo en el plantel escolar y</p> | <p>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</p> <p>Reunión con el comité de transformación escolar de Distrito, Escuela y proveedores para discutir plan de intervención para la transformación, implementación de nuestras estrategias de trabajo y otro tipo de coordinaciones.</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</p> <p>Capacitar a facilitadores y personal administrativo del Distrito en la implementación del Modelo de transformación Total escolar de Contexto, Capacidad y Comunicación para lograr establecer un equipo trabajo exitoso</p> <p>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</p> <p>Coordinar dialogas profesionales con los grupos de materia y directores de Programa, componentes del distrito y proveedores para la discusión de proyecciones programáticas y adiestramientos necesarios para el éxito del proceso de transformación</p> |

| | |
|---|--|
| <p>ofrecer recomendaciones al proceso de implantación.</p> | |
| <p><i>Alinear recursos adicionales con las intervenciones.</i></p> | |
| <p>Acciones: Lograr establecer alianzas con las universidades como socios en los procesos de transformación escolar .</p> | <p>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013 Integrar a los directores de las escuelas de Pedagogía en los diálogos de transformación y auscultar ofrecimientos que puedan brindar a estas escuelas.</p> |
| <p><i>Modificar las prácticas o políticas, de ser necesario, para permitir a la escuela implantar las intervenciones de manera plena y efectiva.</i></p> | |
| <p>Acciones: Dar seguimiento a la propuesta para que la misma se pueda implementar para agosto 2012 a mayo 2013. Seguimiento al plan de intervención del Distrito</p> | <p>Calendario: Mayo 2012 Visita a la oficina de USATD para seguimiento a proceso de evaluación. Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013 Crear archivos de mensajes electrónicos que evidencien el seguimiento a la aprobación Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013 Lograr que las Actividades propuestas en el plan de Distrito se lleven a cabo según la revisión de literaturas modelos seleccionados y recursos.</p> |
| <p><i>Mantener las reformas una vez que el periodo de financiamiento termine.</i></p> | |
| <p>Acciones: Orientar desde el inicio de implementación de la propuesta que todos los procesos de reforma escolar serán institucionalizados del funcionamiento de la escuela una vez finalice el periodo de intervención. Establecer un manual funcionamiento de</p> | <p>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013 Establecer uso de rúbricas de avalúo que certifiquen la aprobación de los criterios establecidos en el modelo de reestructuración.</p> |

| | |
|---|---|
| administración escolar para continuidad de que incluya las aéreas de atención con sus recomendaciones a seguir. | |
| <i>Proveer mecanismo continuo para el compromiso familiar y de la comunidad</i> | |
| Acciones: Establecer comunicación directa con el CREMPE del Distrito para dar Seguimiento a la Política Publica de Padres Establecer el CREMPE de la escuela. Crear Jornada parcial de coordinador de Padres | Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013 Asamblea de padres para seleccionar o recomendar miembros de CREMPE escolar Calendario: Agosto 2012 Reclutamiento del Líder Padre de la comunidad. Calendario: Agosto 2012 Creación de Calendario de actividades para la participación de Padres en los asuntos académicos de la vida de sus hijos |

B.2.3. Tabla de la integración de los grupos de interés

República de Colombia

| Recursos disponibles | Puestos | Competencias/ Especialidad | Otros |
|----------------------------|---------------------|--|-------|
| Un (1) Director de escuela | Director de Escuela | <ul style="list-style-type: none"> • Mínimo de Maestría en Administración y Supervisión • Certificado de director al día | |
| (8) maestros académicos | Maestros | <ul style="list-style-type: none"> • Mínimo de Bachillerato • Certificado de maestro al día • Altamente Cualificado (HQT) | |

B.2.4 Metas medibles

La LEA (DISTRITO ESCOLAR) debe presentas metas medibles y el porcentaje de incremento proyectado en cada una de las materias básicas en las PPAA.

Metas del Progreso Anual Esperado

Complete la tabla a continuación:

| Nombre de la Escuela "Tier I" | | | | | | | |
|-------------------------------|---|-----------------|------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|------------------------|
| Materia Básica | Evaluación Estatal (SA)% Resultados de las PPAA | % Meta Anual | % PPAA (SA) Resultados | % Meta Anual | % PPAA (SA) Resultados | % Meta Anual | % PPAA (SA) Resultados |
| | 2010-2011 (resultados más recientes) | 2012-2013 Año 1 | | 2013-2014 Año 2 | | 2014-2015 Año 3 | |
| Español | | | | | | | |
| 11mo. | 7% | 83.18% | 22% | 83.18% | 32% | 100% | 42% |
| Grado | | | | | | | |
| Inglés | | | | | | | |
| 11mo. | 24% | 34% | 39% | 34% | 39% o más | 100% | 39% o más |
| Grado | | | | | | | |
| Matemáticas | | | | | | | |
| 11mo. | 1% | 84.68% | 16% | 84.68% | 26% | 100% | 36% |
| Grado | | | | | | | |
| Ciencias | | | | | | | |
| 11mo. | 15% | | 30% | | 40% | | 50% |
| Grado | | | | | | | |
| Grado | | | | | | | |
| Grado | | | | | | | |

B.3. Capacidad

B.3.1. Narrativo de Capacidad

El Superintendente, Supte. Auxiliar a cargo de los Facilitadores ha participado activamente en la redacción de esta propuesta y Superintendentes Auxiliares de Asistencia Técnica Han provisto la oportunidad a todos los comités de planificación de las escuelas identificada bajo TIER I para que se expresen y presenten sus estudios de necesidades. Todos los materiales, equipos y recursos estarán disponibles para implementar las diferentes iniciativas.

La planificación, el desarrollo profesional, la extensión del horario de aprendizaje, la implementación del modelo de transformación Contexto, Capacidad y Comunicación son parte del plan y esperamos estén funcionando en agosto de 2012. Sin embargo tenemos unas áreas que no estarán al día al comenzar como por ejemplo las alianzas, el sistema de evaluación de maestros, el sistema de reconocimiento.

B.3.2 Recursos Humanos

| | Nombre | Puesto | Preparación | Certificados |
|----|-------------------------------|--|--|--|
| 1. | Dr. Luis A. Orengo Morales | Superintendente de Escuelas Ayudante del Secretario | Ph.D. | |
| 2. | Prof. Zoraida Orengo | Superintendente de Escuelas III | <ul style="list-style-type: none"> • MA • 46 crd. Doctorado | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra de Español • Supervisora de Zona • Superintendente Auxiliar T.I. • Superintendente Escuelas III |
| 3. | Prof. Euclides Valentín Pérez | Facilitador Docente Matemática | <ul style="list-style-type: none"> • MA, Computación Educativa • 18 crd. Currículo Matemática • 45 crd. Ed.D. Currículo y Enseñanza | <ul style="list-style-type: none"> • Maestro Especialista en Tecnología • Maestro Matemática Secundaria |
| 4. | Prof. Lydianna I. López Díaz | Supervisora de Matemática | <ul style="list-style-type: none"> • MA, Currículo y Enseñanza en Matemática 18 crd. Administración y Supervisión | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra Matemática • Facilitadora Docente • Superintendente Auxiliar Escolar • Especialista en Currículo • Directora Escolar |
| 5. | Prof. Juan José | Facilitador | <ul style="list-style-type: none"> • Maestría en | <ul style="list-style-type: none"> • Biología • Química • Ciencias Generales • Ciencias Ambientales • Matemática |

| | | | | |
|-----|--------------------------------|--|--|--|
| | Rodríguez Fernós | Docente Ciencia | Educación Ambiental • BS Microbiología Industrial | |
| 6. | Profa. Sylma M. Arce Santiago | Facilitadora Docente de Español | • MA, Currículo y Enseñanza Español • 12 crd. Administración y Supervisión | <ul style="list-style-type: none"> • Español Avanzado • Maestra de Español • Español Secundario • Educ. Elemental K-3 • Educ. Elemental 4 - 6 |
| 7. | Profa. Alicia López Acevedo | Facilitadora Docente Español | • MA, Administración Supervisión | <ul style="list-style-type: none"> • Lic. Maestra Vitalicio • Lic. Directora • Lic. Superintendente |
| 8. | Dra. María J. García Adorno | Facilitadora Docente de Orientación y Consejería | <ul style="list-style-type: none"> • MA, Orientación y Consejería • Ed.D. Administración y Consejería | <ul style="list-style-type: none"> • Lic. 3156 • Maestra Español • Directora |
| 9. | Profa. Elia E. Walker | Facilitadora Docente de Bellas Artes | <ul style="list-style-type: none"> • MA, Didáctica de las Artes • MY. Artes Visuales • MN. Teatro | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra de Artes Visuales • Facilitadora (P) |
| 10. | Profa. Juanita Flores de Siaca | Superintendente Auxiliar IV Maestría en Artes de la Educación | • 18 crd. Aprobados a Nivel de Maestría Tecnología Educativa | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra • Directora • Superintendente Auxiliar • Superintendente de Escuelas |

| | | | | |
|-----|----------------------------------|--|--|--|
| 11. | Prof. José Alexis Irizarry Ferrá | Superintendente Auxiliar Asistencia Técnica Título I | <ul style="list-style-type: none"> • Maestría | <ul style="list-style-type: none"> • Maestro Español • Director • Facilitador Docente Español • Superintendente de Escuelas |
| 12. | Profa. Mercedes Ramos Hernández | Supervisora de Zona | <ul style="list-style-type: none"> • MATESOL • 18 crd. Administración y Supervisión Escolar • 51 crd. Doctorado en Docencia | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra de Inglés Elemental • Maestra de Inglés Secundaria • Maestra de Escuela Elemental • Supervisora de Zona de Inglés |
| 13. | Profa. Geovanna M. Vega Pérez | <ul style="list-style-type: none"> • Facilitadora Docente de Inglés (Transitoria) • Maestra Inglés (Permanencia) | <ul style="list-style-type: none"> • MAED | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra de Inglés Secundario • Especialista en Currículo |
| 14. | Prof. Tanya I. Ayala Rivera | Facilitadora Docente de Inglés | <ul style="list-style-type: none"> • MA, ESL • 54 crd. Doctorales • Currículo Enseñanza • ESL y Tecnología Educativa | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra Elemental de Inglés • Maestra Secundaria Inglés • Facilitadora Docente Inglés • Especialista en Currículo |
| 15. | Profa. Sonia G. Quiñones Crespo | <ul style="list-style-type: none"> • Facilitadora Docente Salud Escolar (Transitoria) • Maestra Salud Escolar | <ul style="list-style-type: none"> • Maestría Educación Salud Pública • BA Educación Elemental | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra Educación Elemental • Maestra Salud Escolar – Superior • Facilitador Docente Salud • Adm. y Supervisión Escolar |
| | Profa. Norma B. | Facilitadora | <ul style="list-style-type: none"> • B.S. en Ciencia • M.S. en Enseñanza de las Ciencia Superior | <ul style="list-style-type: none"> • Facilitadora Docente en Ciencia • Biología • Ciencia General |

| | | | | |
|-----|--|---|---|---|
| 16. | Cardona Cruz | Docente de Ciencia | | |
| 17. | Profa. Ángela Luisa Antonini Rodríguez | Superintendente Auxiliar T.I., A.T. | <ul style="list-style-type: none"> • M.A. en Adm. y Supervisión • 12 crd. doctorales | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra de Nivel Elemental • Directora Elemental y Secundario • Superintendente |
| 18. | Dra. Lisandra Bonilla Gere na | Facilitadora Docente Trabajo Social | <ul style="list-style-type: none"> • Master in Social Work • PSYD | <ul style="list-style-type: none"> • Certificación Vitalicio en Trabajo Social |
| 19. | Dra. Lydia I. Báez Béz | Superintendente Auxiliar a cargo Facilitadores Docentes | <ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Filosofía en Educación | <ul style="list-style-type: none"> • Certificación Vitalicias Maestra de Educación Secundaria en Matemática • Directora Escolar • Especialista en Currículo Académico • Facilitadora Docente Matemáticas • Superintendente de Escuelas |
| 20. | Profa. Loida I. Saiter Vélez | Facilitadora Docente Educación Especial | <ul style="list-style-type: none"> • MA | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra Educación Especial • Facilitadora Docente Educación Especial • Maestra Evaluadora |
| 21. | Profa. Migdalia Torres Cruz | Superintendente Auxiliar T.I., A.T. | <ul style="list-style-type: none"> • Administración y Supervisión Escolar en Especialidad en Currículo y Enseñanza | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra Pre- escolar en Enseñanza Temprana • Maestra K-3 • Maestra 4-6 • Directora Escolar |
| | | Facilitadora | | <ul style="list-style-type: none"> • Maestra Educación Especial Vitalicio • Facilitadora Docente |

| | | | | |
|-----|---------------------------------|-------------------------------------|--|---|
| 22. | Profa. Nitza M. Méndez Martínez | Docente Educación Especial | <ul style="list-style-type: none"> • MA, Educación Especial 18 crd. Administración y Supervisión | Educación Especial <ul style="list-style-type: none"> • Maestra Evaluadora |
| 23. | Profa. Awilda Barreto Díaz | Superintendente Auxiliar T.L., A.T. | <ul style="list-style-type: none"> • BA Currículo Español • MA Administración y Supervisión • MA en Currículo Español • 9 crd. Conducentes a Doctorado | <ul style="list-style-type: none"> • Superintendente • Facilitadora de Español • Directora • Maestra de Español |

B.3.3 Recursos Materiales

| Recursos Disponibles | Descripción del Uso |
|--|---|
| Máquinas de reproducción de materiales | Producción de materiales didácticos y de desarrollo profesional |
| Cited | Agilizar entrada de datos en situaciones donde la escuela carezca del recurso de internet. Adiestramientos en base de datos para Directores que se inician en el proyecto de Transformación Escolar |
| Sala Conferencias | Múltiples usos tales como: Conferencias, reuniones profesionales, etc. |

B.3.4 Plan de Monitoria del Distrito

| Actividades | Calendario (Fechas) | Persona responsable de la monitoria | Persona a quién se le reportarán los resultados |
|--|-------------------------|--|---|
| <p>Monitorear los procesos de intervención de de los proveedores externos designados. Planificación conjunta con el staff de facilitación y asistencia técnica del Distrito.</p> <p>Vistas de inicio, seguimiento a la sala de clases.</p> <p>Monitorear el aprendizaje de los estudiantes diariamente utilizando los datos de la evaluación formativa y sumativa, y los avalúos informales. (Los estudiantes y sus padres podrán monitorear el progreso de estos manteniendo una base de datos con programados). Datos tales como de pre y post pruebas que provean los programados y el progreso periódico que obtengan los estudiantes en el nivel de lectura de cada estudiante (<i>Lexile</i>), progreso del estudiante en el área de matemáticas deberá indicar por tema y expectativa el progreso de los estudiantes.</p> | Agosto 2012 a Mayo 2013 | <p>Director de Escuela</p> <p>Personal del Distrito</p> <p>Proveedor externo</p> | Superintendente |
| Monitorear las actividades mensuales con los padres y analizar las evaluaciones de las mismas para realizar los ajustes correspondientes | Agosto 2012 a Mayo 2013 | <p>Director de Escuela</p> <p>Personal del Distrito</p> | Superintendente |

| | | | |
|--|-------------------------|--|-----------------|
| para actividades futuras. | | | |
| Monitorear semanal y trimestralmente el plan de mejoramiento para determinar si el programa está contribuyendo al éxito académico. | Agosto 2012 a Mayo 2013 | Director de Escuela Personal del Distrito | Superintendente |
| Monitorear a través de los programados y visitas a la sala de clases, que los maestros esté enfocando los estándares y expectativas donde los estudiantes tienen poco o no dominio de las destrezas y competencias de los estudiantes. | Agosto 2012 a Mayo 2013 | Director de Escuela Personal del Distrito | Superintendente |
| Monitorear trimestralmente mejoramiento académico mediante las pruebas de avalúo para determinar el rendimiento académico alcanzado por el estudiante | Agosto 2012 a Mayo 2013 | Director de Escuela Personal del Distrito | Superintendente |

B.5. Reclutar, evaluar y seleccionar a los proveedores externos, si aplica, para garantizar su calidad.

Proceso para la selección de Proveedores Basados en las Necesidades de las Escuelas

B.5.1. Modelo de Transformación

| Nombre de la escuela: República de Colombia | | | |
|--|--|---|---|
| Componente del modelo seleccionado | Necesidades de la Escuela | Estrategias | Cualificaciones de los Proveedores que Atienden las Necesidades |
| Aumentar la efectividad de los maestros. | De acuerdo al análisis de datos surge la necesidad de proveer desarrollo profesional sostenido integrando el modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación mediante el uso del <i>Site Base Coach, Coach Pedagógico</i> , para la integración del modelo. | <p>Se ofrecerán servicios de alta calidad, integrados al entorno de trabajo para que así respondan a las particularidades y necesidades específicas de cada plantel. El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).</p> <p>La empresa debe mostrar carta de exclusividad certificada en la estrategia de <i>Coaching</i> para implementar el Modelo de Transformación Escolar Modelo Tres C'S</p> | Recursos con preparación académica y experiencia en las diferentes materias. Los recursos deben tener no menos de maestría, 3 años de experiencia o más como maestro de la sala de clases |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | | | |
| <p>Aumentar la efectividad de los maestros</p> | <p>Necesidad de medir el aprovechamiento de los estudiantes periódicamente para poder proyectar resultados a corto y largo plazo y el impacto en el aprovechamiento y las pruebas estandarizadas (PPAA).</p> <p>Establecer sistema de evaluación institucional de acuerdo a Carta Circular de Evaluación del Aprendizaje</p> | <p>Compra de instrumento de Evaluación alineado a los estándares y expectativas del DE</p> <p>Creación de sistema de avalúo</p> | <p>Experiencia en la creación, administración y evaluación de resultados de instrumentos de avalúo, alineados a los estándares y expectativas del Departamento de Educación de Puerto Rico que permitan proyectar logros, identificar áreas de necesidad y dirigir la instrucción.</p> |
| <p>Instituir reformas de instrucción comprensivas</p> | <p>Surge la necesidad del comité de planificación de integrar estrategias de tecnología a la sala de clases para mejorar el aprovechamiento académico.</p> | <p>Contarán con los equipos y programados necesarios para individualizar la enseñanza con enfoques innovadores, por niveles de complejidad, con énfasis en la lectura. Los equipos y programados facilitarán los procesos de aprendizaje integrando los recursos multimedia para captar la atención del estudiante y que atiendan los estilos de aprendizaje y las inteligencias múltiples. La redacción como proceso se integrará en todas las materias y se proveerán herramientas para la investigación, manejo de datos, la autocorrección y para lograr que los estudiantes con discapacidades utilicen la tecnología. La recopilación de datos es primordial para estos esfuerzos, debe ser de forma sistemática, bien planificada y que asegure</p> | <p>El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).</p> |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | <p>la participación de todos los estudiantes, y debe incluir distintos acercamientos a la tecnología, incluyendo bases de datos de pruebas para la construcción del avalúo y métodos alternos para que los estudiantes participen. El avalúo continuo y la obtención de datos en tiempo real permitirán a administradores y maestros identificar las necesidades específicas de los alumnos e individualizar la experiencia de aprendizaje en la sala de clase.</p> | <p>El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).</p> |
| | <p>Mejorar el aprovechamiento en todas las materias como resultado del análisis de datos del plantel escolar.</p> | <p>Integración del Site Base Coach y Coach Pedagógico integrando los Facilitadores de Distrito</p> | <p>Recursos con preparación académica y experiencia en las diferentes materias. Los recursos deben tener no menos de maestría, 3 años de experiencia o más como maestro de la sala de clases.</p> |
| <p>Instituir reformas de instrucción comprensivas</p> | <p>Aumentar el aprovechamiento académico en el área de español integrando la tecnología de acuerdo a los análisis de Items de la PPAA.</p> | <p>La lectura y la escritura se desarrollan de manera incipiente en ambientes multidisciplinares de exploración libre, integrado de forma multidisciplinaria y exploratoria. Deben ofrecer enseñanza diferenciada basada en el nivel de lectura del estudiante utilizando la escala de los índices <i>Lexile</i>, avalúo continuo,</p> | <p>El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>prescripción de contenido y proveer datos estudiantiles en tiempo real para informar y diferenciar la instrucción. Los programas deben trabajar diversas estrategias para la enseñanza de la lectoescritura incluyendo lecturas expositivas y de ficción, la redacción como proceso, lectura en voz alta, libros interactivos, novelas gráficas y atender la investigación y el manejo de la información. Los procesos de avalúo deben permitir un monitoreo constante con datos para maestros y administradores que permitan identificar los estudiantes de mayor necesidad, recopilar los datos de forma consistente que asegure la participación de todos los estudiantes e integre diversos recursos para asegurar la participación de todos los estudiantes. Los programados deben ser adaptables a las necesidades de los estudiantes con discapacidad y estar alineados verticalmente de un grado al otro para ofrecer continuidad en los procesos de implantación del modelo.</p> | <p>investigación científica (SBR).</p> |
|--|--|--|--|

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>Instituir reformas de instrucción comprensivas</p> | <p>Aumentar el aprovechamiento académico en el área de inglés integrando la tecnología de acuerdo a los análisis de ítems de la PPAA.</p> | <p>Ofrecer programados educativos con base científica (SBR), alineados a los estándares y expectativas, y de probada efectividad en inglés. Estos programados deben atender las necesidades tanto de los estudiantes promedio como las de los avanzados y ayudar a los estudiantes con dominio limitado del inglés a adquirir los conocimientos lingüísticos para dominar el contenido académico. Deben ofrecer enseñanza diferenciada basada en el nivel de lectura del estudiante utilizando la escala de los índices <i>Lexile</i>, avalúo continuo, prescripción de contenido y proveer datos estudiantiles en tiempo real para informar y diferenciar la instrucción. Los programas deben trabajar diversas estrategias para la enseñanza de los cinco componentes de la lectura y la escritura desde los inicios del desarrollo de destrezas, integrar lecturas guiadas e integrar la enseñanza de valores. Incluyen lecturas expositivas y de ficción, la redacción como proceso, lectura en voz alta, libros interactivos, novelas gráficas y atienden la investigación y el manejo</p> | <p>El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).</p> |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | <p>de la información. Los procesos de avalúo deben permitir un monitoreo constante con datos para maestros y administradores que permitan identificar los estudiantes de mayor necesidad, recopilar los datos de forma consistente que asegure la participación de todos los estudiantes e integre diversos recursos para asegurar la participación de todos los estudiantes. Se integran laboratorios de idioma para la adquisición de destrezas de inglés conversacional en ambientes reales que ayuden a los estudiantes a prepararse para el mundo de trabajo. Los programados deben ser adaptables a las necesidades de los estudiantes con discapacidad y estar alineados verticalmente de un grado al otro para ofrecer continuidad en los procesos de implantación del modelo.</p> | |
| <p>Instituir reformas de instrucción comprensivas</p> | <p>Aumentar el aprovechamiento académico en el área de matemática integrando la tecnología de acuerdo a los análisis de ítems de la PPAA.</p> | <p>Ofrecer programados educativos con base científica (SBR), alineados a los estándares y expectativas y de probada efectividad en matemática. Estos programados deben atender las necesidades tanto de los estudiantes promedio como las de los</p> | <p>El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>avanzados y ayudar a los estudiantes con dominio limitado en las matemáticas a adquirir los conocimientos, conceptos y destrezas para dominar el contenido académico. Deben ofrecer enseñanza diferenciada mediante un avalúo continuo utilizando inteligencia artificial, tomar en cuenta las destrezas de los estudiantes basada en la escala de los índices <i>Quantile</i>, realizar prescripción de contenido y proveer datos estudiantiles en tiempo real para informar y diferenciar la instrucción. Los programas deben trabajar diversas estrategias para la enseñanza de las matemáticas incluyendo problemas verbales, manipulación de gráficos, tablas de datos, uso de herramientas virtuales para construir la respuesta y limitar el uso de selección múltiple. Los procesos de avalúo deben permitir un monitoreo constante con datos para maestros y administradores que permitan identificar los estudiantes de mayor necesidad, recopilar los datos de forma consistente que asegure la participación de todos los estudiantes e integre diversos recursos para</p> | <p>basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).</p> |
|--|--|---|--|

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | <p>asegurar la participación de todos los estudiantes. Los programados deben ser adaptables a las necesidades de los estudiantes con discapacidad y estar alineados verticalmente de un grado al otro para ofrecer continuidad en los procesos de implantación del modelo.</p> | |
| <p>Instituir reformas de instrucción comprensivas</p> | <p>Aumentar el aprovechamiento académico en el área de ciencia integrando la tecnología de acuerdo a los análisis de ítems de la PPAA.</p> | <p>Ofrecer programados educativos con base científica (SBR), alineados a los estándares y expectativas y de probada efectividad en ciencia. Deben ofrecer enseñanza diferenciada basada en el desempeño de los estudiantes en el avalúo inicial, actividades de avalúo continuo, prescripción de contenido y proveer datos estudiantiles en tiempo real para informar y</p> | <p>El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).</p> |

| | | | |
|--|--|---|-------------------------------------|
| | | <p>diferenciar la instrucción. Los programas deben trabajar diversas estrategias para la enseñanza de la ciencia incluyendo la enseñanza basada en problemas, experimentación, manipulación de variables, tablas de datos, uso de herramientas virtuales, modelos tridimensionales que los estudiantes puedan manipular, simulaciones y laboratorios virtuales que permitan desarrollar una cultura científica. Los procesos de avalúo deben permitir un monitoreo constante con datos para maestros y administradores que permitan identificar los estudiantes de mayor necesidad. Los programados deben ser adaptables a las necesidades de los estudiantes con discapacidad y estar alineados verticalmente de un grado al otro para ofrecer continuidad en los procesos de implantación del modelo.</p> | |
| <p>Aumento de tiempo lectivo y creación de comunidades orientadas hacia la escuela</p> | <p>Necesidad de establecer una organización escolar con horario extendido que atienda las necesidades académicas de los cursos básicos donde se prueban los estudiantes en las</p> | <p>Extensión del horario de clases Implementación de horario extendido para maestros y estudiantes Implementación del Increase Learning Plan</p> | <p>Maestros del plantel escolar</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | PPAA y PPEA | Implementación de la estrategia de Additional Time for teachers to collaborate plan and engagement Implementación de desarrollo profesional en tiempo extendido | Recursos con preparación académica y experiencia en las diferentes materias. Los recursos deben tener no menos de maestría, 3 años de experiencia o más como maestro de la sala de clases |
| Flexibilidad operacional y apoyo sostenido | Surge la necesidad de acuerdo al análisis de datos el implementar un modelo de transformación, que ofrezca flexibilidad operacional y apoyo sostenido a través de 1) transformar la escuela en una comunidad de aprendizaje del Siglo XXI, mantener cohesión sentido de compromiso y capacidad, tanto del personal docente mediante la creación de Comunidades y Redes Profesionales de Aprendizaje. | Mediante el esfuerzo colaborativo para la acción estratégica del "task force" distrital y la asistencia técnica de proveedores con experiencia comprobada y prestigio, tanto a nivel estatal como federal, se dirigirá la acción, a alcanzar las metas | |

B.7.1 Revisión y Modificación de Prácticas

Modelo de Transformación

| Componentes del Modelo | Cambios Requeridos | Pasos de acción a tomar |
|---|--|--|
| Aumentar la eficacia del maestro y la efectividad como líder | <p>Identificar y apoyar al nuevo Director escolar en la implementación del modelo de Intervención.</p> <p>Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.</p> | <p>Nombramiento de nuevo Director Escolar</p> <p>Análisis de evaluación de empleados, reubicaciones etc.</p> |
| Instituir reformas comprensivas de instrucción | <p>Promover el uso continuo de datos de los estudiantes (evaluaciones formativas, provisionales y sumativas) para informar y diferenciar la instrucción, y de este modo satisfacer las necesidades académicas de cada estudiante.</p> <p>Promover el uso continuo de datos de los estudiantes (evaluaciones formativas, provisionales y sumativas) para informar y diferenciar la instrucción, y de este modo satisfacer las necesidades académicas de cada estudiante</p> | <p>Establecer nuevos procesos institucionales de avalúo que respondan a la Carta Circular de Evaluación del Aprendizaje.</p> <p>Creación de Instrumentos que respondan a las nuevas normativas de avalúo</p> |
| Aumento de tiempo de aprendizaje y colaboración de los maestros | Establecer horarios y estrategias que proporcionen mayor tiempo de aprendizaje, tal como lo define el Departamento de Educación Federal, y crear escuelas orientadas a la comunidad. | Se incluirán recomendaciones de horario extendido tales como: "Increase learning plan, Additional Time for Teachers, Professional Development" Horario extendido para estudiantes en diferentes modalidades |
| Flexibilidad operacional y | Asegurar que la escuela recibe | Realizar calendario de asistencia |

| | | |
|-----------------|---|--|
| apoyo sostenido | asistencia continua, intensa y apoyo técnico relacionado de LEA y/o SEA Proveer asistencia técnica intensiva y apoyo relacionado de un proveedor externo designado. Proveer asistencia técnica intensiva y apoyo relacionado de un proveedor externo designado. | técnica, realización de monitorías etc. Establecer calendarios a nivel distrito y compañía para maximizar los recursos y alinearlos al Modelo de Reforma Compra de servicios |
| Otros | | |

B.8.1 Asistencia Técnica

Modelo de Transformación

Para las actividades del modelo de intervención, refiérase al Anejo A.

Nombre de la escuela: República de Colombia

| Componente del Modelo | Año 1 | Año 2 | Año 3 |
|---|---|---|---|
| <p>Aumentar la eficacia del maestro y la efectividad como líder</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la docencia y a la administración en la implementación del modelo de transformación Contexto, Capacidad y Comunicación • Liderazgo escolar: Identificar logros y los agentes del cambio • Apoyo a la docencia en las diferentes áreas del currículo (español, inglés, matemática y ciencia) • El manejo de datos y la metas curriculares: Evaluación periódica y la preparación para las pruebas sumativas | <ul style="list-style-type: none"> • Intervención en los procesos de implementación del modelo Instrucciona,; cambio de paradigmas y creando una nueva cultura escolar • Asistencia técnica en el Diseño Instrucciona del currículo utilizando los datos de progreso para una enseñanza significativa | <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento al Liderazgo Instrucciona: Reconociendo logros y éxitos • Grupos de trabajo para la integración curricular a nivel escolar: Aprendizaje diferenciado que guía los procesos en la sala de clase • La recopilación de datos: Asegurando el éxito de las iniciativas mediante las pruebas formativas |
| <p>Instituir reformas comprensivas de instrucción</p> | <p>Seguimiento a la implementación del Modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Intervención en los procesos de implementación del modelo Instrucciona,; cambio de paradigmas y | <ul style="list-style-type: none"> • Refinamiento a los procesos de Intervención en los procesos de implementación del modelo Instrucciona,; |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | Implementación de estrategias de base científica seleccionada por los grupos de estudio en dialogo con los Coaches pedagógicos | creando una nueva cultura escolar Orientación y seguimiento a la implementación de estrategias de base científica | cambio de paradigmas y creando una nueva cultura escolar Seguimiento a la implementación de estrategias de base científica |
| | Aumentar el aprovechamiento académico en el área de matemática integrando la tecnología | • Implantaciones efectivas de la tecnología a largo plazo: Proyectos de investigación y acción para medir impacto y efectividad | • La tecnología agente de cambio constante en el aprendizaje |
| Aumento de tiempo de aprendizaje y colaboración de los maestros | Ofrecer asistencia técnica a través del desarrollo profesional integrando el modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación mediante el uso del/ <i>Site Base Coach, Coach Pedagógico</i> , para la integración modelo Ofrecer asistencia técnica al proceso de evaluación y medición el aprovechamiento de los estudiantes periódicamente para poder proyectar | Continuar Ofreciendo asistencia técnica a través del desarrollo profesional integrando el modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación mediante el uso del/ <i>Site Base Coach, Coach Pedagógico</i> , para la integración modelo Continuar ofreciendo asistencia técnica al proceso de evaluación y medición el aprovechamiento de los estudiantes | Continuar ofreciendo asistencia técnica a través del desarrollo profesional integrando el modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación mediante el uso del/ <i>Site Base Coach, Coach Pedagógico</i> , para la integración modelo Continuar ofreciendo asistencia técnica al proceso de evaluación y medición el aprovechamiento de |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p>resultados a corto y largo plazo y el impacto en el aprovechamiento y las pruebas estandarizadas (PPAA)</p> <p>Establecer sistema de evaluación institucional de acuerdo a Carta Circular de Evaluación del Aprendizaje</p> | <p>periódicamente para poder proyectar resultados a corto y largo plazo y el impacto en el aprovechamiento y las pruebas estandarizadas (PPAA)</p> <p>Dar seguimiento al proceso de sistema de evaluación institucional de acuerdo a Carta Circular de Evaluación del Aprendizaje</p> | <p>los estudiantes periódicamente para poder proyectar resultados a corto y largo plazo y el impacto en el aprovechamiento y las pruebas estandarizadas (PPAA)</p> <p>Dar seguimiento al proceso de sistema de evaluación institucional de acuerdo a Carta Circular de Evaluación del Aprendizaje</p> |
| Flexibilidad operacional y apoyo sostenido | <p>Asistencia técnica para el proceso de Implementación del modelo de transformación, que ofrezca flexibilidad operacional y apoyo sostenido a través de asesoría para transformar la escuela en una comunidad de aprendizaje del Siglo XXI, mantener cohesión sentido de compromiso y capacidad, tanto del personal docente mediante la creación de Comunidades y Redes Profesionales de Aprendizaje</p> | <p>Seguimiento colaborativo para la acción estratégica del “task force” distrital y la asistencia técnica de proveedores con experiencia comprobada y prestigio, tanto a nivel estatal como federal, se dirigirá la acción, a alcanzar las metas</p> | <p>Continuar ofreciendo Seguimiento al proceso colaborativo para la acción estratégica del “task force” distrital y la asistencia técnica de proveedores con experiencia comprobada y prestigio, tanto a nivel estatal como federal, se dirigirá la acción, a alcanzar las metas</p> |
| Otros | | | |

B.8.5 Desarrollo Profesional

Provea las prácticas existentes de de desarrollo profesional y cómo estas prácticas serán monitoreadas más allá del periodo de financiación.

| Tipo de Actividad de Desarrollo Profesional | Persona Responsable | Monitoría |
|--|--|---|
| Taller | Proveedores de servicios, Task Force Distrital | Nivel Central, Oficina de Asuntos federales, Distrito |
| Mentoría | Proveedores de servicios, Task Force Distrital | Nivel Central, Oficina de Asuntos federales, Distrito |
| “Coaching” | Proveedores de servicios, Task Force Distrital | Nivel Central, Oficina de Asuntos federales, Distrito |

B.13.1 Comunicación de las Partes Interesadas

Nombre de la Escuela: República de Colombia

| Grupo de Interés | Modo de Comunicación | Temas Discutidos |
|--|---|---|
| Padres y comunidad | Páginas electrónicas, Hojas sueltas, email, comunicado de prensa, reunión | <ul style="list-style-type: none"> • Participación de los padres y la comunidad en la gestión educativa • Aprovechamiento académico y el estatus de la escuela |
| Universidad / Colegios Técnicos | Hojas sueltas, email, comunicado de prensa, opúsculos | <ul style="list-style-type: none"> • Investigación aplicada de las escuelas de educación y su aportación en la solución de problemas. • Aportación de las escuelas de Pedagogía |
| Club de Leones/,Boy and Girls Club, Iglesias | Hojas sueltas, email, comunicado de prensa, reunión | <ul style="list-style-type: none"> • Creación de organizaciones cívicas a través de los clubes estudiantiles. |
| Farmacéuticas/Fábrica/Empresa | Hojas sueltas, email, comunicado de prensa, opúsculos, <i>Weblog</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Aportación para la autogestión por parte de la empresa privada en el surgimiento del movimiento cooperativo y su inclusión en la comunidad escolar. |

C. PRESUPUESTO: Republica de Colombia

C.1.1. Modelo de Transformación

| RESUMEN DE FORMULARIO DE PRESUPUESTO DE LEA (DISTRITO ESCOLAR) | | | | |
|---|---|--------------|--------------|--------------|
| PARA MODELO DE TRANSFORMACIÓN | | | | |
| <i>Resuma los fondos totales proyectados y necesarios por el distrito para implantar el modelo de intervención seleccionado para todas las escuelas "Tier I" a ser servidas por el distrito</i> | | | | |
| Categoría de Presupuesto | Actividades (Incluya actividades de pre-implantación si alguna) | Año 1 | Año 2 | Año 3 |
| A. Aumentar la efectividad de los maestros y de las escuela | <ul style="list-style-type: none"> Identificar y apoyar al nuevo Director escolar en la implementación del modelo de Intervención. Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$81,863.67 | \$81,863.67 | \$81,863.67 |
| B. Instituir reformas de instrucción comprensivas | <ul style="list-style-type: none"> Promover el uso continuo de datos de los estudiantes (evaluaciones formativas, provisionales y sumativas) para informar y diferenciar la instrucción, y de este modo satisfacer las | \$165,255.00 | \$165,255.00 | \$165,255.00 |

| | | | | |
|---|--|--------------|--------------|--------------|
| | <p>necesidades académicas de cada estudiante.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover el uso continuo de datos de los estudiantes (evaluaciones formativas, provisionales y sumativas) para informar y diferenciar la instrucción, y de este modo satisfacer las necesidades académicas de cada estudiante. | | | |
| C. Aumento de tiempo escuelas orientadas a la comunidad | <p>Establecer horarios y estrategias que proporcionen mayor tiempo de aprendizaje, tal como lo define el Departamento de Educación Federal, y crear escuelas orientadas a la comunidad.</p> | \$123,988.60 | \$123,988.60 | \$123,988.60 |
| D. Flexibilidad operacional y apoyo sostenido | <ul style="list-style-type: none"> • Asegurar que la escuela recibe asistencia continua, intensa y apoyo técnico relacionado de LEA y/o SEA • Proveer asistencia técnica intensiva y apoyo relacionado de un proveedor externo designado. • Proveer asistencia técnica intensiva y apoyo relacionado de un proveedor externo designado. | \$203,700.00 | \$203,700.00 | \$203,700.00 |
| Total | | \$574,807.27 | \$574,807.27 | \$574,807.27 |

C.1.2

| Formulario del Presupuesto de la Escuela para el Modelo de Transformación | | | | | | | |
|---|---|--|--|-----------------------|------------|------------|-------------|
| <i>En completar el presupuesto preliminar para las escuelas, las LEA (DISTRITO ESCOLAR) s deben atender cada componente requerido durante el tiempo de duración de la subvención. Además, incluya actividades de pre-implantación (no requerido); diferencie financiamiento asignado a cada escuela basada en necesidades; y especifique tamaño y alcance para implantar de forma completa y eficaz la intervención seleccionada.</i> | | | | | | | |
| Nombre del Distrito: SAN JUAN II | | | | Nombre de la Escuela: | | | |
| Categoría de Presupuesto | Justificación | Actividades (Incluya actividades de pre-implantación, si aplica) | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | Total |
| | | Nivel Distrito | Nivel Escuela | | | | |
| 1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Oficial Administrativo | Identificar y apoyar al nuevo Director escolar en la implementación del modelo de intervención. | | Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$4,100.63 | \$4,100.63 | \$4,100.63 | \$12,301.89 |
| 1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Data Entry | Identificar y apoyar al nuevo Director escolar en la implementación del modelo de intervención | | Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$2,378.36 | \$2,378.36 | \$2,378.36 | \$7,735.08 |
| 1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Coordinar de Padres | Identificar y apoyar al nuevo Director escolar en la implementación del modelo de intervención | | Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$2,378.36 | \$2,378.36 | \$2,378.36 | \$7,735.08 |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Español | Maestro de ESPAÑOL a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes en verano. | | Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$45,927.00 |
| 1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Horarios Extendidos maestros | Jornada en Tiempo Extendido a maestros: Increased Learning Plan; Additional Time to Collaborate...; Professional Development | | Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$45,927.00 |
| 1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Inglés | Maestro de INGLÉS a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano. | | Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$45,927.00 |
| 1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Horarios Extendidos maestros | Jornada en Tiempo Extendido a maestros: Increased Learning Plan; Additional Time to Collaborate...; Professional Development. | | Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$45,927.00 |
| 1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Ciencia | Maestro de CIENCIA a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano. | | Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$45,927.00 |
| 1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Horarios Extendidos maestros | Jornada en Tiempo Extendido a maestros: Increased Learning Plan; Additional Time to Collaborate...; Professional Development | | Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$45,927.00 |

| | | | | | | | |
|---|---|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Matemáticas | Maestro de MATEMÁTICAS a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano. | | Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$45,927.00 |
| 1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Horarios Extendidos maestros | Jornada en Tiempo Extendido a maestros: Increased Learning Plan; Additional Time to Collaborate...; Professional Development | | Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA. | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$15,309.00 | \$45,927.00 |
| 2990 Servicios misceláneos no clasificados | Alimentos: Merienda para estudiantes en horario extendido y campamento de verano @ \$450 por estudiante X 180 días (Costo por estudiante al día \$2.50) | | Proporcionar las meriendas a los estudiantes en horario extendido. | \$27,000.00 | \$27,000.00 | \$27,000.00 | \$81,000.00 |
| Pago de licencias de programas de computadoras | Programado de inglés, matemáticas y ciencia-30 usuarios por escuela (A+)- | | Este programado facilitará la atención de las necesidades de los estudiantes pues trabajan a su ritmo y de manera individualizada. Incluye un avalúo inicial que determina lo que el estudiante domina y lo que no; de forma que se le da ayuda directa en las áreas débiles y mantenimiento en las fortalezas. La integración de lecturas, pruebas, multimedia, organizadores y contenido enciclopédico enriquecerán la experiencia del estudiante, permitiéndole modificar, adaptar e integrar lo aprendido con el conocimiento existente. El descubrimiento en las ciencias y la exploración del modelo, símbolo y nombre en las matemáticas hacen de esta solución una | \$19,255.00 | \$19,255.00 | \$19,255.00 | \$57,765.00 |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|-------------|-------------|-------------|--------------|
| | | | versátil y dinámica disponible en redes locales o amplias y en línea, mediante laboratorios, centros de interés o la biblioteca escolar. | | | | |
| Pago de licencias de programas de computadoras | Programado diferenciado en línea de lectura y escritura en español e inglés con textos expositivos y nivelados lexile (Achieve3000) | | Este programado se implementará con diferentes opciones (como: laboratorios o en la biblioteca escolar) y extender el proceso de aprendizaje fuera de la sala de clases, ya que está disponible para los estudiantes 24/7. A través de éste se fortalecerán los programas académicos, se aumentará la calidad y cantidad del tiempo lectivo y se atenderán las necesidades particulares del alumno. El contenido diferenciado e individualizado permite a través de textos expositivos que cada estudiante trabaje a su paso y desarrolle las destrezas específicas del área lo que facilita la enseñanza individualizada. El programado debe tener pre y post prueba y actividades de avalúo que vaya indicando el nivel de lectura Lexile que va alcanzando el estudiante. También está fundamentado en la investigación científica (SBR) y provee para la integración curricular. (*\$138 por estudiante por año, un mínimo de 125 estudiantes) | \$34,500.00 | \$34,500.00 | \$34,500.00 | \$103,500.00 |
| Pago de licencias de programas de computadoras | Programado de matemáticas con inteligencia artificial que ofrezca enseñanza individualizada y personalizada (ALEKS) *\$126 por estudiante por año, un mínimo de 125 estudiantes | | Este programado es necesario para mejorar el aprovechamiento de los estudiantes en el área de matemáticas. Con éste se fortalece el área de matemáticas y se atienden las necesidades particulares de los estudiantes. Está fundamentado en la investigación científica (SBR). Por su estructura facilita la individualización de la enseñanza, el estudiante | \$31,500.00 | \$31,500.00 | \$31,500.00 | \$94,500.00 |

| | | | | | | | |
|---|---|--|---|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|
| | | | <p>construye su conocimiento y alcanza la solución de problemas mediante la comprensión del modelo, el símbolo y el nombre de cada problema. El programa le presenta al alumno ejemplos y ayuda concreta. La implantación de este programado puede ser en centros de interés, laboratorios escolares, a través de la biblioteca escolar, pero la posibilidad de trabajar con el contenido 24/7 extiende la experiencia educativa más allá del salón de clase, como los espacios académicos.</p> | | | | |
| <p>Materiales de Instruccional Educativo</p> | <p>\$250 X Folleto de prueba formativa X 250 estudiantes</p> | | <p>La adquisición de estos folletos tiene como propósito facilitar que el estudiante se familiarice con ítems de avalúo paralelos a los de las PPAA. Estos folletos con estos ítems permitirá que los maestros puedan fortalecer la destreza(s) que no tiene el estudiante, así los maestros podrán dar re enseñanza y fortalecer el área de poco o ningún dominio por el estudiante.</p> | <p>\$62,500.00</p> | <p>\$62,500.00</p> | <p>\$62,500.00</p> | <p>\$18,750.00</p> |
| <p>Laboratorio de Neurociencia como intervención para aumentar el aprovechamiento académico</p> | <p>Desarrollo de destrezas de Neurociencia de Aprendizaje que incluye programado y licencia desde K - 12.</p> | | <p>Instalación, adiestramiento y asistencia técnica para los procesos de administración del programado para el administrador, maestros y estudiante.</p> | <p>\$80,000.00</p> | <p>\$80,000.00</p> | <p>\$80,000.00</p> | <p>\$24,000.00</p> |
| <p>Costo Total por partidas</p> | | | | <p>\$386,084.34</p> | <p>\$386,084.34</p> | <p>\$386,084.34</p> | <p>\$1,158,253.08</p> |

C.1.3.

| <u>RELACIÓN DE OBJETOS DE GASTO Y ACTIVIDADES</u> | | | |
|--|--|--|-------------------------------|
| A. Personal – Detalle cada posición por título y nombre del empleado (Distrito Escolar) (si disponible). Demuestre la tasa de ingreso anual y el tiempo aproximado que dedicará a la tarea (o proyecto). | | | |
| Título / Puesto | Breve descripción del puesto (Ej. Responsabilidades, etc.) | Cálculo del Costo (Ej. Dos directores por programa X tarifa anual) | Costo Total por Puesto |
| Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Oficial Administrativo | Identificar y apoyar al nuevo Director escolar en la implementación del modelo de Intervención. (Véase funciones Oficial Administrativo) | 3hr x \$25.00 | \$7,500.00 |
| Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Data Entry | Para la entrada de datos de la base de datos de la escuela. (SIE) | 3hr x \$11.79 | \$3,537.00 |
| Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Coordinador de Padres | Coordinar actividades, adiestramiento y servir de conexión entre la escuela y los padres. | 3hr x \$11.79 | \$3,537.00 |
| Maestro Jornada Parcial - Español | Maestro de ESPAÑOL a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes en verano. | 300 hr x \$35.00 | \$10,500.00 x maestro |
| Maestro Jornada Parcial - Inglés | Maestro de INGLÉS a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano. | 300 hr x \$35.00 | \$10,500.00 x maestro |
| Maestro Jornada Parcial - Matemáticas | Maestro de MATEMÁTICAS a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano. | 300 hr x \$35.00 | \$10,500.00 x maestro |
| Maestro Jornada Parcial - Ciencia | Maestro de CIENCIA a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano. | 300 hr x \$35.00 | \$10,500.00 x maestro |
| Costo Total del Personal | | | \$56,574.00 |

| B. Beneficios Marginales – Los beneficios marginales deben ser basados en coto real o por un estimado establecido por formula. Estos beneficios corresponden al personal identificado en la parte A de este formulario y solamente por el tiempo dedicado a las tareas (o proyecto). | | |
|---|--|---|
| Beneficios Marginales para el Título o Puesto Description of the benefit for the position. (E.g. Social Security, Medicare, etc.) | Cálculo | Costo total por Beneficio Marginal |
| Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Oficial Administrativo (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810) | (\$7,500.00 sueldo básico) SS - \$573.75 FSE - \$127.50 | \$701.25 |
| Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Data Entry (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810) | (\$3,537.00 sueldo básico) SS - \$270.58 FSE - \$60.13 | \$330.71 |
| Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Coordinador de Padres (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810) | (\$3,537.00 sueldo básico) SS - \$270.58 FSE - \$60.13 | \$330.71 |
| Maestro Jornada Parcial Español (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810) | (\$10,500.00 sueldo básico) SS - \$803.25 FSE - \$178.50 | \$981.75 |
| Maestro Jornada Parcial Matemáticas (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810) | (\$10,500.00 sueldo básico) SS - \$803.25 FSE - \$178.50 | \$981.75 |
| Maestro Jornada Parcial Inglés (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810) | (\$10,500.00 sueldo básico) SS - \$803.25 FSE - \$178.50 | \$981.75 |
| Maestro Jornada Parcial Ciencia (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810) | (\$10,500.00 sueldo básico) SS - \$803.25 FSE - \$178.50 | \$981.75 |
| Costo Total de Beneficios Marginales | - | \$5,289.67 |

C. Viajes – Provea los detalles de viaje y el propósito. Incluya el destino y el cálculo (Ej. Seis empleados (Distrito Escolar) para un adiestramiento de tres días X \$transportación área + \$ estadía + \$ Per diem).

| Propósito del Viaje (Ej. Seminario, taller, reunión u otros). | Destino | Detalle | Cálculo | Costo por Propósito de Viaje |
|---|-----------------------|---|--|-------------------------------------|
| Academias | Estados Unidos | 2 Académicas x año | \$5,000.00 c/u | \$5,000.00 c/u |
| Dieta y Millaje | Puerto Rico | De acuerdo reglamento de Dieta y Millaje para Empleados Públicos | Dieta \$5,000.00 Millaje \$5,000.00 | \$10,000.00 |
| | | | | |
| Costo Total de Viaje | | | | \$20,000.00 |

D. Equipo - Detalle los equipos de proyecto a ser adquiridos. Se requiere la justificación de las necesidades del equipo para el éxito del proyecto. El equipo se define como un activo tangible, con una vida útil de más de dos años con un coste de adquisición (por unidad) de \$500 o más. Es importante analizar el beneficio de la compra de equipo vs equipo de alquiler en los cambios rápidos en la tecnología y los objetos de valor.

| Unidad Breve descripción de la unidad | Cálculo (Ej. 2 impresoras X \$) | Costo Total por Unidad |
|--|--|-------------------------------|
| Compra de Equipo de Computadora Laboratorio Interactivo de idiomas Este equipo es necesario para desarrollar las competencias de inglés conversacional en los estudiantes. | Laboratorio con 25 computadoras incluye software, sistema de audífono y otros recursos tecnológicos. | \$50,000.00 |
| Costo Total de Equipo | - | \$50,000.00 |

E. Materiales – Detalle los artículos por clase presupuestaria (materiales no clasificados, los materiales de instrucción y materiales de oficina). Incluya un cálculo para cada artículo presentado.

| Unidad Breve descripción del artículo | Cálculo (Ej. 2 libros X \$) | Costo Total por Unidad |
|--|---------------------------------------|-------------------------------|
| Cartapacio de Classification Binder Folders or Partition Folders) de seis (6) divisiones, cartón prensado Grado B (press board), tamaño legal. Corte 2/5. (Indicar colores disponibles). Caja de 15. Clasificación | \$18.00 x 50 | \$ 900.00 |
| Cartapacio de Clasificación Lateral, con dos (2) "fasteners" (uno al frente y otro atrás). 14 puntos. Tamaño carta. Corte 2/5. Crema. Caja de 50. | \$34.90 x 50 | 1,745.00 |
| Cartapacio (File Folders) Tamaño carta, cartulina manila, 11 puntos grueso. 1/3" "cut tabs", "assorted position, single ply". Caja de 100. | \$5.69 x 50 | 284.50 |
| Cartapacio (File Folders) Tamaño legal, cartulina manila, 11 puntos grueso, 1/3" "cut tabs", "assorted position, single ply". Caja de 100. | \$6.89 x 100 | 689.00 |
| Tamaño carta, cartulina manila, 11 puntos grueso. 1/3" "cut tabs", "assorted position, single ply". Caja de 100. Colores a escoger (Indicar colores disponibles). | 1.98 X 50 | 499.00 |
| Cartapacio (File Folders) Tamaño legal, cartulina manila, 11 puntos grueso. 1/3" "cut tabs", "assorted position, single ply". Caja de 100. Colores a escoger (Indicar colores disponibles). | \$11.98.00 x 100 | 1198.00 |
| CDR 700 mb | \$4.95 x 100 | 495.00 |
| Cartapacio Colgantes Para archivos colgantes (Hanging file folders). Tamaño legal. Colores a escoger (Indicar colores disponibles). Caja de 25. | \$10.89 x 20 | 217.80 |
| Boligrafo Retractable (Ball Point) Tinta azul , punta mediana, (.7), a prueba de manchas, resistente al agua, con agarre de goma. Caja de 12 | \$2.49 x 50 | 124.50 |
| Punta mediana (.7), a prueba de manchas, resistente al agua, con | \$2.49 x 50 | 124.50 |

| | | |
|--|--------------|--------------------|
| agarre de goma. Tinta negra. Caja de 12. | | |
| Punta mediana (.7), a prueba de manchas, resistente al agua, con agarre de goma. Tinta azul. Caja de 12. | \$4.95 x 50 | 247.50 |
| Corrector Cinta adhesiva para correcciones (white tape). 4mm x 10m. Caja de 6. | \$4.90 x 50 | 245.00 |
| Grapadora de mano (staple machine) tipo estándar con capacidad de 100 grapas. Colores surtidos (Indicar colores disponibles). | \$1.95 x 50 | 97.50 |
| Removedor de metal para sacar grapas, caja de doce. | \$5.00 x 10 | 46.80 |
| Grapas estándar 5000 unidades por caja | .64 x 100 | 64.00 |
| Marcadores permanente punta fina | 2.79 x 50 | 139.50 |
| Micas paper cover tamaño carta con orificios para almacenar 100 unidades por paquete | 2.45 x 100 | 245.00 |
| Tape tran pulgadas de ancho transparente de ¾ x 36 caja de doce | \$10.80 x 3 | 32.00 |
| Papel tamaño carta de un 1 | 32.49 x 100. | 3249.00 |
| Sacapuntas eléctricos (4) | \$16.90 x 50 | 845.00 |
| Costo total de Materiales | | \$11,488.60 |

| F. Materiales Instruccionales – | | |
|---|---|-------------------------------|
| Unidad Breve descripción del artículo | Cálculo (Ej. 2 libros X \$) | Costo Total por Unidad |
| La adquisición de estos folletos tiene como propósito facilitar que el estudiante se familiarice con ítems de avalúo paralelos a los de las PPAA. Estos folletos con estos ítems permitirá que los maestros puedan fortalecer la destreza(s) que no tiene el estudiante, así los maestros podrán dar reenseñanza y fortalecer el área de poco o ningún dominio por el estudiante. | \$250 X Folleto de prueba formativa X 250 estudiantes | \$ 62,500.00 |
| Costo total de Materiales Instruccionales | | \$62,500.00 |

| G. Programado o Licencias | | |
|---|---|-------------------------------|
| Unidad Breve descripción de la unidad | Cálculo (Ej. 2 impresoras X \$) | Costo Total por Unidad |
| Programado de inglés, matemáticas y ciencia-30 usuarios por escuela (A+)- | Para 30 usuarios | \$19,255.00 |
| Programado diferenciado en línea de lectura y escritura en español e inglés con texto expositivos y nivelados lexide (ashif 3000) | Para 125 usuarios | \$34,500.00 |
| Programado de Matemática con inteligencia artificial que ofrezca enseñanza individualizada (ALEX) | Para 125 usuarios | \$31,500.00 |
| Programado de Laboratorio de Neurociencia | Para usuarios sin limites | \$80,000.00 |
| Costo Total de Equipo | - | \$165,255.00 |

| F. Servicios Profesionales (Consultores/Contratistas) – Incluya todos los servicios profesionales necesarios para ejecutar el proyecto. | |
|---|--|
| Servicios profesionales a ser contratados Breve descripción de los servicios profesionales requeridos. | Estimated Cost Calcule un costo estimado basado en, tarifa por hora, tarifa por día o costo del servicio completo. |
| Evaluador Externo El propósito es medir la efectividad de los servicios provistos así como el cumplimiento con las metas y objetivos establecidos en el Plan de Trabajo del Proyecto. La evaluación externa permitirá que: se validen de forma objetiva, los procesos que se llevarán a cabo, el progreso de los estudiantes, la toma de decisiones e informar los logros de los estudiantes y del Proyecto en general. | \$10,000.00 |
| Administración de Cuestionarios – Encuestas, Observación, Grupos Focales, Entrevistas e Informes de Resultados por Escuelas | \$3,400.00 |
| “Need Assessments” e Informe de Resultados | \$10,000.00 |
| Plan de Acción Correctiva o de Fortalecimiento de la Escuela (Plan de Intervención) | \$10,000.00 |
| Site Base Leadership “Coaches”– Asistencia Técnica Intensa y Sostenida al Director con Comité de Planificación, Personal de apoyo y Equipo de Transformación Escolar durante el primer año de servicio (4 días al mes x 10 meses) | \$36,000.00 |
| Especialista por cada una de las materias básicas (3 días a la semana x materia, a razón de \$125.00 la hr x 8 meses) | \$48,000.00 |
| Coordinador Escolar (Apoyo fijo y continuo al director) | \$60,000.00 |
| Actividades de Desarrollo Profesional para la Comunidad Escolar (8 actividades durante el año escolar) | \$20,000.00 |
| Material Instruccional | \$6,300.00 |
| Costo Total de Servicios Profesionales | \$203,700.00 |

C.1.3 Resumen Presupuestario – Transferir los totales de cada sección a la siguiente tabla:

| | |
|--|---------------------|
| A. Personal | \$56,574.00 |
| B. Beneficios Marginales | \$5,289.67 |
| C. Viajes | \$20,000.00 |
| D. Equipo | \$50,000.00 |
| H.Programados | \$165,255.00 |
| I. Materiales de Oficina | \$11,488.60 |
| J. Materiales Instruccionales | \$62,500.00 |
| K.Servicios Profesionales | \$203,700.00 |
| COSTO TOTAL ESTIMADO DEL PROYECTO | \$574,804.27 |

ANEJOS

Departamento de Educación de Puerto Rico

Distrito Escolar San Juan II

Estudio de Necesidades

Año Escolar 2011 – 2012

Eje #1 – Desarrollo maestros y líderes educativos efectivos – República de Colombia

Tabla 4 - Cantidad de maestros por materia que tiene la escuela, la cantidad de maestros que son HQT, la cantidad de clases que se ofrecen y las ausencias de los maestros.

| | Cantidad de maestros en la escuela | Cantidad de maestros que son HQT | Por cientos de maestros HQT | Cantidad de clases | Cantidad de ausencias de maestros de agosto 2011 a febrero 2012 | Cantidad de ausencias por gestiones oficiales en el DE de maestros de agosto 2011 a febrero 2012 |
|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------|---|--|
| Español | 2 | 2 | 100% | 10 | 81 | 4 |
| Inglés | 2 | 2 | 100% | 10 | 18 | 2 |
| Matemáticas | 2 | 2 | 100% | 10 | 60 | 5 |
| Ciencias | 2 | 2 | 100% | 10 | 32 | 3 |
| Subtotal 1 (Suma de 1-4) | 8 | 8 | | 40 | 191 | 14 |
| Estudios Sociales | 2 | 2 | 100% | 10 | 43 | |
| Salud Escolar | 1 | 1 | 100% | 5 | 14 | 1 |
| Educación Física | 1 | 1 | 100% | 5 | 5 | 5 |
| Bellas Artes | 1 | 1 | 100% | 4 | | |
| Salón recurso Educación Especial | 2 | 2 | 100% | 10 | 5 | 5 |
| Subtotal 2 (Suma de 5-9) | 7 | 6 | | 34 | 106 | 25 |
| GRAN TOTAL | 15 | 15 | 100% | 74 | 258 | 39 |

Tabla 12 - Años de experiencia de los maestros
Complete primero la columna 2, luego calcule la columna 3.

| | Columna 2 | Columna 3 |
|--|----------------------|---|
| Total de años de experiencia de los maestros | Cantidad de maestros | Por ciento |
| 0-2 años | 2 | Divida la cantidad de maestros (Columna 2) entre la cantidad total de maestros y multiplíquelo por 100 10.5% |
| 6-10 años | 4 | 21.1% |
| 11-15 años | 5 | 26.3% |
| 16-20 | 6 | 31.6% |
| 21 años o más | 2 | 10.52% |
| Total | 19 | 100% |

Tabla 30 – Sistema de evaluación

| | No | A veces | Siempre |
|--|----|---------|---------|
| Tiene la escuela un sistema para identificar y reconocer a los maestros que logran un aprovechamiento exitoso en sus estudiantes. | | | ✓ |
| Se le da seguimiento al desarrollo profesional de los maestros, de manera que puedan ir mejorando sus ejecutorias de acuerdo a las tendencias educativas exitosas. | | | ✓ |
| Se evalúan los adiestramientos que reciben los maestros | | | ✓ |

Tabla 6 - Personal de apoyo que tiene la escuela

| Personal de apoyo en la escuela | Cantidad | Por ciento de tiempo asignado a la escuela | Tiempo promedio que lleva en la escuela donde se está llevando a cabo el estudio de necesidades | Vacantes que existe en la escuela de este personal | Nivel de participación que exhibe este personal en los procesos de mejoramiento escolar | | | | |
|--|-----------|--|---|--|---|------|---------|----------|-------|
| | | | | | Nada | Poco | Regular | Bastante | Mucho |
| Consejeros escolares | 2 | 100% | 18 | | | | | | ✓ |
| Trabajadores sociales | 1 | 100% | 16 | | | | | | ✓ |
| Bibliotecarios | 0 | | | ✓ /ago | | | | | |
| Secretarías | 1 | 100% | 10 | | | | | | ✓ |
| Conserjes | 1 | 100% | 25 | | | | | | ✓ |
| Personal de comedores escolares | 3 | 100% | 9 | | | | | | ✓ |
| Seguridad | 2 | 100% | | | | | | | ✓ |
| Especialista en tecnología | 0 | | | ✓ | | | | | |
| Auxiliares administrativos | 1 | 100% | 25 | | | | | ✓ | |
| Facilitadores docentes de educación especial | 1 | 50% | 1 | | | | | | ✓ |
| Total | 12 | | | | | | | | |

Tabla 28 - Nivel de participación del personal indicado en los procesos de mejoramiento escolar

| | Nivel de participación que exhiben en los procesos de mejoramiento escolar | | | | |
|-----------------|--|------|---------|----------|-------|
| | Nada | Poco | Regular | Bastante | Mucho |
| Director | | | | | ✓ |
| Maestros | | | | | ✓ |
| Consejo escolar | | | | | ✓ |

Tabla 29– Cantidad de líderes y colaboradores de la Escuela

| Líderes y colaboradores de la Escuela | Cantidades |
|---|------------|
| a. Líderes estudiantiles escolares | 6 |
| b. Padres, madres o encargados que participan consistentemente en actividades de la escuela | 6 |
| c. Asociaciones escolares que ayudan en la escuela | 4 |
| d. Grupos de la comunidad que ayudan en la escuela | 2 |
| e. Miembros de la comunidad que participan en comités de la escuela | 1 |
| f. Consejo escolar | 1 |
| g. Otros grupos académicos o escolares | 5 |

Eje #2 – Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva

Tabla 11 - Maestros nuevos en la escuela

| Columna 1 | Columna 2 | Columna 3 |
|---|---|---|
| Cantidad total de maestros en la escuela 19 | Cantidad de maestros nuevos en la escuela desde el comienzo del año académico 2 | Por ciento de maestros nuevos Divida la cantidad de maestros nuevos (Columna 2) entre la cantidad total de maestros (Columna 1) y multiplíquelo por 100 10.53% |

Tabla 13 - Años que los maestros llevan enseñando en la escuela

Complete primero la columna 2, luego calcule la columna 3.

| | Columna 2 | Columna 3 |
|---|-----------------------------|--|
| | Cantidad de maestros | Por ciento |
| Total de años enseñando en la escuela (la escuela que realiza el estudio de necesidades) | | Divida la cantidad de maestros (Columna 2) entre la cantidad total de maestros y multiplíquelo por 100 |
| 0-2 años | 2 | 10.5% |
| 3-5 años | 3 | 15.8% |
| 6-10 años | 6 | 31.6% |
| 11-15 años | 4 | 21.1% |
| 16 -20 años | 1 | 5.3% |
| 21 años o más | 3 | 15.8% |
| Total | 19 | 100.0% |

Tabla 14 - Preparación académica de los maestros

| Columna 2 | Columna 3 |
|----------------------|--|
| Cantidad de maestros | Por ciento |
| | Divida la cantidad de maestros (Columna 2) entre la cantidad total de maestros y multiplíquelo por 100 |
| Bachillerato | 14 |
| Maestría | 5 |
| Doctorado | - |
| Total | 19 |

Tabla 30 – Sistema de evaluación

| | No | A veces | Siempre |
|--|----|---------|---------|
| Tiene la escuela un sistema para identificar y reconocer a los maestros que logran un aprovechamiento exitoso en sus estudiantes. | | | ✓ |
| Se le da seguimiento al desarrollo profesional de los maestros, de manera que puedan ir mejorando sus ejecutorias de acuerdo a las tendencias educativas exitosas. | | | ✓ |
| Se evalúan los adiestramientos que reciben los maestros | | | ✓ |

1. ¿Cuántos adiestramientos reciben anualmente los maestros para su desarrollo profesional? 4 o 5

6. ¿Se utilizan los datos de la escuela (tales como PPAA, PPEA, Notas, pruebas diagnósticas, entre otros) para decidir los adiestramientos que se le ofrecen a los maestros?
- a. Nunca
 - b. A veces
 - c. Siempre - X

Tabla 10 - Evaluación del personal

Mencione el por ciento del personal escolar que ha sido evaluado. De esos, diga el por ciento que necesita mejorar, el por ciento que tiene una evaluación no satisfactoria y el por ciento que tiene una evaluación satisfactoria.

| | Cantidades | Por ciento del personal evaluado | Evaluación | | |
|-------------------|------------|----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| | | | Por ciento que necesita mejorar | Por ciento no satisfactorio | Por ciento satisfactorio |
| Maestros | 19 | 100% | 25% | 35% | 40% |
| Personal de apoyo | 0 | 0 | | | |
| Director/a | 1 | | | | |

Tabla 17 a - Datos de estudiantes de Escuela Superior

Mencione la cantidad de estudiantes y calcule el por ciento que hay en la escuela superior de cada una de las categorías provistas. Para la columna 3 y 5 debe saber la cantidad de estudiantes que tiene la escuela.

| | Columna 2 | Columna 3 | Columna 4 | Columna 5 |
|-----------------------------------|--------------------------------------|--|------------------------|--|
| Categorías | Cantidad de estudiantes matriculados | Por cientos de estudiantes matriculados Divida la cantidad de estudiantes de la columna de cantidad de estudiantes matriculados (Columna 2) entre la cantidad total de estudiantes de la escuela y multiplíquelo por 100 | Cantidad de desertores | Por ciento de desertores Divida la cantidad de estudiantes de la columna de desertores (Columna 4) entre la cantidad total de estudiantes de la escuela y multiplíquelo por 100 |
| a. Bajos recursos y/o ingresos | 216 | 74.7% | | |
| b. Educación especial | 49 | 17.0% | | |
| c. Reciben almuerzo gratis | 100 | 34.6% | | |
| d. Limitaciones lingüísticas | 0 | | | |
| e. Problemas de conducta | 0 | | | |
| f. Homeless | 2 | 0.7% | | |
| g. Reciben transportación escolar | 12 | 4.2% | | |
| h. Femeninas | 153 | 52.9% | | |
| i. Masculinos | 136 | 47.1% | | |

Tabla 18 - Matricula oficial de la escuela por grado

| | PK | K | 1ro | 2do | 3ro | 4to | 5to | 6to | 7mo | 8vo | 9no | 10mo | 11mo | 12mo | Total |
|-------------------------|----|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|-------|
| agosto a diciembre 2011 | | | | | | | | | | | | 116 | 72 | 86 | 274 |
| enero a febrero 2012 | | | | | | | | | | | | 110 | 71 | 84 | 265 |

Tabla 20 - Incidentes de disciplina ocurridos en la escuela en lo que va del año escolar

| Tipo de incidente de disciplina | Cantidad de incidentes |
|---------------------------------|------------------------|
| a. Violencia con daño físico | 0 |
| b. Violencia sin daño físico | 2 |
| c. Armas de fuego | 0 |
| d. Armas blancas | 0 |
| e. Drogas | 0 |
| f. Alcohol | 0 |
| g. Uso de tabaco | 0 |
| Total | 2 |

Tabla 19 - Información de las ausencias de los estudiantes

Para esta tabla necesitará la cantidad de días lectivos de agosto a diciembre 2011 y de enero a febrero 2012. También necesitará la cantidad total de estudiantes en la escuela.

| | Columna 2 | Columna 3 | Columna 4 | Columna 5 | Columna 6 | Columna 7 |
|--|------------------------------------|---|--|---|---|---|
| | | | Por ciento de ausencias | Por ciento de ausencias justificadas | | Por ciento de estudiantes con 15 o más días ausentes |
| Descripción | Cantidad total de ausencias | Cantidad de ausencias justificadas | Divida la cantidad total de ausencias (Columna 2) entre la cantidad total de días lectivos y multiplíquelo por 100 | Divida la cantidad de ausencias justificadas (Columna 3) entre la cantidad total de días lectivos y multiplíquelo por 100 | Cantidad de estudiantes con 15 o más días ausentes | Divida la cantidad de estudiantes con 15 o más días ausentes (Columna 6) entre la cantidad total de estudiantes de la escuela y multiplíquelo por 100 |
| Ausencia de los estudiantes de agosto a diciembre 2011 | 2,937 | | 71.5% | | 79 | |
| Ausencia de estudiantes de enero a febrero 2012 | 1,170 | | 28.5% | | 21 | |

**Tabla 22 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPAA)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11**

| Español | | Resultado pruebas PPAA Por ciento de estudiantes en cada categoría | | | | | | | | | | |
|----------------|-------------------------------------|--|------------|------------|--------|--------|-------------|-------------|----------|----------|-------|-------|
| | | Por ciento de estudiantes evaluados | | Pre básico | | Básico | | Proficiente | | Avanzado | | |
| Grado | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | | | | | |
| 6to | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | 100% | 96% | 30% | 35% | 63% | 57% | 7% | 3% | | | | 4% |
| Inglés | | Resultado pruebas PPAA Por ciento de estudiantes en cada categoría | | | | | | | | | | |
| Grado | Por ciento de estudiantes evaluados | | Pre básico | | Básico | | Proficiente | | Avanzado | | | |
| | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | | | | | |
| 6to | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | 99% | 95% | 48% | 48% | 27% | 28% | 14% | 23% | 10% | 10% | | 1% |

Tabla 22 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPAA), (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

| Matemáticas | | Resultado pruebas PPAA Por ciento de estudiantes en cada categoría | | | | | | | | | | |
|--------------------|-------|--|-------|------------|-------|--------|-------|-------------|-------|----------|-------|-------|
| | | Por ciento de estudiantes evaluados | | Pre básico | | Básico | | Proficiente | | Avanzado | | |
| Grado | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | | | | | |
| 6to | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | 99% | 97% | 39% | 25% | 61% | 74% | 0% | 1% | 0% | 0% | 0 | 0 |
| Ciencia | | Resultado pruebas PPAA Por ciento de estudiantes en cada categoría | | | | | | | | | | |
| Grado | | Por ciento de estudiantes evaluados | | Pre básico | | Básico | | Proficiente | | Avanzado | | |
| | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | | | | | |
| 6to | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | 92% | 96% | 32% | 37% | 59% | 48% | 8% | 15% | 8% | 1% | 1% | 1% |

Tabla 23 - Notas de los estudiantes por grado
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

| Español | | Notas Por ciento de estudiantes en cada nota | | | | | | | | | | | |
|----------------|-------------------------------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | A | | B | | C | | D | | F | | | |
| Grado | Por ciento de estudiantes evaluados | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | | | | | | |
| 6to | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | | 13% | 10% | 21% | 17% | 21% | 29% | 16% | 33% | 27% | 26% | | |
| 11mo | | 41% | 12% | 25% | 32% | 28% | 47% | 2% | 7% | 2% | 2% | | |
| 12mo | | | 26% | | 29% | | 23% | | 19% | | 3% | | |
| Inglés | | Notas Por ciento de estudiantes en cada nota | | | | | | | | | | | |
| Grado | Por ciento de estudiantes evaluados | A | | B | | C | | D | | F | | | |
| | | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | | | | | | |
| 6to | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 10mo | | | 8% | 27% | 22% | 26% | 22% | 33% | 24% | 10% | 17% |
| 11mo | | | 45% | 54% | 31% | 27% | 8% | 4% | 11% | 5% | 0% |
| 12mo | | | | 54% | | 19% | 18% | | 9% | | 0% |

Tabla 23 – Notas de los estudiantes por grado (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

| Matemáticas | | Notas | | | | | | | | | |
|-------------|-------------------------------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | Por ciento de estudiantes en cada nota | | | | | | | | | |
| Grado | Por ciento de estudiantes evaluados | A | | B | | C | | D | | F | |
| | | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | | | | |
| 6to | | | | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | | | | |
| 9no | | | | | | | | | | | |
| 10mo | | 1% | 9% | 9% | 15% | 31% | 600% | 37% | 21% | 19% | 12% |
| 11mo | | 21% | 34% | 18% | 4% | 23% | 22% | 16% | 30% | 21% | 10% |
| 12mo | | | 46% | | 1205 | | 34% | | 0% | | 0% |

| Ciencia | | Notas | | | | | | | | | |
|---------|-------------------------------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | Por ciento de estudiantes en cada nota | | | | | | | | | |
| Grado | Por ciento de estudiantes evaluados | A | | B | | C | | D | | F | |
| | | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|--|-----|
| 6to | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | | | 14% | 20% | 26% | 20% | 23% | 26% | 17% | 26% | 31% | 26% | 31% | 23% | | | | 23% |
| 11mo | | | 14% | 4% | 18% | 11% | 15% | 6% | 27% | 28% | 28% | 28% | 28% | 51% | | | | 51% |
| 12mo | | | | 31% | | 32% | | 20% | | 16% | | | | 1% | | | | 1% |

Tabla 24 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Evaluación Alterna (PPEA) Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

| Español | Por ciento de estudiantes evaluados | | Resultado pruebas PPEA | | | | | |
|---------|---|-------|------------------------|-------|--------|-------|----------|-------|
| | Por ciento de estudiantes en cada categoría | | Pre básico | | Básico | | Avanzado | |
| Grado | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | |
| 6to | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | |
| 10mo | | | | | | | | |
| 11mo | | | | | | | | |

| Inglés | Resultado pruebas PPEA | | | | | | | | | |
|--------|---|-------|------------|-------|--------|-------|-------------|-------|----------|-------|
| | Por ciento de estudiantes en cada categoría | | | | | | | | | |
| | Por ciento de estudiantes evaluados | | Pre básico | | Básico | | Proficiente | | Avanzado | |
| Grado | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | | | |
| 6to | | | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | | | |
| 10mo | | | | | | | | | | |
| 11mo | | | | | | | | | | |

Tabla 24 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Evaluación Alterna (PPEA), (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

| Matemáticas | Resultado pruebas PPEA | | | | | | | | | |
|-------------|---|-------|------------|-------|--------|-------|-------------|-------|----------|-------|
| | Por ciento de estudiantes en cada categoría | | | | | | | | | |
| | Por ciento de estudiantes evaluados | | Pre básico | | Básico | | Proficiente | | Avanzado | |
| Grado | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | | | |
| 6to | | | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | | | |
| 10mo | | | | | | | | | | |
| 11mo | | | | | | | | | | |

| Ciencia | | Resultado pruebas PPEA Por ciento de estudiantes en cada categoría | | | | | | | | | |
|---------|--|---|-------|------------|-------|--------|-------|-------------|-------|----------|-------|
| | | Por ciento de estudiantes evaluados | | Pre básico | | Básico | | Proficiente | | Avanzado | |
| Grado | | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 | 09-10 | 10-11 |
| 3ro | | | | | | | | | | | |
| 4to | | | | | | | | | | | |
| 5to | | | | | | | | | | | |
| 6to | | | | | | | | | | | |
| 7mo | | | | | | | | | | | |
| 8vo | | | | | | | | | | | |
| 10mo | | | | | | | | | | | |
| 11mo | | | | | | | | | | | |

Tabla 16 - Datos de estudiantes

Mencione la cantidad de estudiantes y calcule el por ciento de estudiantes que hay en la escuela de cada una de las categorías provistas. Debe saber la cantidad de estudiantes que tiene la escuela.

| Categorías | Columna 2 Cantidad de estudiantes | Columna 3 Por ciento Divida la cantidad de estudiantes (Columna 2) entre la cantidad total de estudiantes de la escuela y multiplíquelo por 100 |
|-----------------------------------|--------------------------------------|---|
| a. Bajos recursos y/o ingresos | 216 | 74.7% |
| b. Educación especial | 49 | 17.0% |
| c. Reciben almuerzo gratis | 100 | 34.6% |
| d. Limitaciones lingüísticas | 0 | |
| e. Problemas de conducta | 0 | |
| f. Homeless | 2 | 0.7% |
| g. Reciben transportación escolar | 12 | 4.2% |
| h. Femeninas | 153 | 52.9% |
| i. Masculinos | 136 | 47.1% |

Tabla 20 - Incidentes de disciplina ocurridos en la escuela en lo que va del año escolar

| Tipo de incidente de disciplina | Cantidad de incidentes |
|--|-------------------------------|
| h. Violencia con daño físico | 0 |
| i. Violencia sin daño físico | 2 |
| j. Armas de fuego | 0 |
| k. Armas blancas | 0 |
| l. Drogas | 0 |
| m. Alcohol | 0 |
| n. Uso de tabaco | 0 |
| Total | 2 |

Eje #3 – Extender el tiempo lectivo y crear comunidades orientadas hacia la escuela

Tabla 29– Cantidad de líderes y colaboradores de la Escuela

| Líderes y colaboradores de la Escuela | Cantidades |
|---|------------|
| h. Líderes estudiantiles escolares | 6 |
| i. Padres, madres o encargados que participan consistentemente en actividades de la escuela | 6 |
| j. Asociaciones escolares que ayudan en la escuela | 4 |
| k. Grupos de la comunidad que ayudan en la escuela | 2 |
| l. Miembros de la comunidad que participan en comités de la escuela | 1 |
| m. Consejo escolar | 1 |
| n. Otros grupos académicos o escolares | 5 |

Eje #4 – Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido Tabla 9 - Escuela Superior, Información sobre estudiantes y maestros Complete la información que se solicita. Para completar la última columna (Razón de la vacante)

| Grado | Materia | Cantidad de estudiantes | Cantidad de maestros | Cantidad de maestros vacantes | Tiempo vacante | Razón de la vacante |
|-------|----------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------------|----------------|---------------------|
| 10mo | Español | 109 | 1 | | | |
| | Inglés | 109 | 1 | | | |
| | Matemáticas | 109 | 1 | | | |
| | Ciencias | 110 | 1 | | | |
| | Estudios Sociales | 109 | 1 | | | |
| | Salud Escolar | 64 | 1 | | | |
| | Educación Física | 80 | 1 | | | |
| | Bellas Artes | | 1 | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | 1 | | | |
| | | | | | | |
| 11mo | Español | 71 | 1 | | | |
| | Inglés | 71 | 1 | | | |
| | Matemáticas | 71 | 1 | | | |
| | Ciencias | 71 | 1 | | | |
| | Estudios Sociales | 46 | 1 | | | |
| | Economía Doméstica | | 1 | | | |
| | Educación Física | | | | | |
| | Bellas Artes | | | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | 1 | | | |
| | | | | | | |
| 12mo | Español | 84 | | | | |
| | Inglés | 84 | | | | |
| | Matemáticas | 84 | | | | |
| | Ciencias | 84 | | | | |
| | Estudios Sociales | 49 | | | | |
| | Salud Escolar | | | | | |
| | Educación Física | | | | | |
| | Bellas Artes | | | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | | | | |
| | | | | | | |

Tabla 6 - Personal de apoyo que tiene la escuela

| Personal de apoyo en la escuela | Cantidad | Por ciento de tiempo asignado a la escuela | Tiempo promedio que lleva en la escuela donde se está llevando a cabo el estudio de necesidades | Vacantes que existe en la escuela de este personal | Nivel de participación que exhibe este personal en los procesos de mejoramiento escolar | | | | |
|---|-----------|--|---|--|---|------|---------|----------|-------|
| | | | | | Nada | Poco | Regular | Bastante | Mucho |
| a. Consejeros escolares | 2 | 100% | 18 | | | | | | ✓ |
| b. Trabajadores sociales | 1 | 100% | 16 | | | | | | ✓ |
| c. Bibliotecarios | 0 | | | ✓ | | | | | |
| d. Secretarías | 1 | 100% | 10 | | | | | | ✓ |
| e. Conserjes | 1 | 100% | 25 | | | | | | ✓ |
| f. Personal de comedores escolares | 3 | 100% | 9 | | | | | | ✓ |
| g. Seguridad | 2 | 100% | | | | | | | ✓ |
| h. Especialista en | 0 | | | ✓ | | | | | |
| i. Auxiliares administrativos | 1 | 100% | 25 | | | | ✓ | | |
| j. Facilitadores docentes de educación especial | 1 | 50% | 1 | | | | | | ✓ |
| Total | 12 | | | | | | | | |

Tabla 28 - Nivel de participación del personal indicado en los procesos de mejoramiento escolar

| | Nivel de participación que exhiben en los procesos de mejoramiento escolar | | | | |
|-----------------|--|------|---------|----------|-------|
| | Nada | Poco | Regular | Bastante | Mucho |
| Director | | | | | ✓ |
| Maestros | | | | | ✓ |
| Consejo escolar | | | | | ✓ |

Tabla 29- Cantidad de líderes y colaboradores de la Escuela

| Líderes y colaboradores de la Escuela | Cantidades |
|---|------------|
| o. Líderes estudiantiles escolares | 6 |
| p. Padres, madres o encargados que participan consistentemente en actividades de la escuela | 6 |
| q. Asociaciones escolares que ayudan en la escuela | 4 |
| r. Grupos de la comunidad que ayudan en la escuela | 2 |
| s. Miembros de la comunidad que participan en comités de la escuela | 1 |
| t. Consejo escolar | 1 |
| u. Otros grupos académicos o escolares | 5 |

Tabla 26 - Condiciones de salud

| | Cantidad de estudiantes con condiciones de salud |
|---------------------|--|
| a. Diabetes | 7 |
| b. Asma | 83 |
| c. Ortopédicas | 2 |
| d. Agresividad | 3 |
| e. Depresión | 12 |
| f. Hiperactividad | 20 |
| g. Salud Mental | |
| Otro: dermatológica | 28 |
| Problemas del habla | 18 |

Tabla 27 – Cantidad de estudiantes que tiene los siguientes impedimentos

| Impedimentos | Cantidad de estudiantes con impedimentos |
|--|--|
| a. Disturbios Emocionales | |
| b. Sordo-Ciego | |
| c. Sordo, Sordo Parcial | |
| d. Problemas Específicos del Aprendizaje | 47 |
| e. Retardo Mental | 2 |
| f. Impedimentos Múltiples | |
| g. Impedimento Ortópédico | |
| h. Problemas de Salud | |
| i. Problemas del Habla | |
| j. Visión | |
| k. Autismo | |
| l. Daño Cerebral por Trauma | |
| Otro _____ | |

Resumen Alineado con los Ejes del Modelo de Transformación

Eje #1 - Desarrollar maestros y líderes educativos efectivos

| Indicadores | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|--|-------|-------------------------------------|---|
| Cantidad de ausencias de maestros de agosto 2011 a febrero 2012 | T4 | X | |
| Los años de experiencia de los maestros | T12 | | X |
| El seguimiento al desarrollo profesional de los maestros, de manera que puedan ir mejorando sus ejecutorias de acuerdo a las tendencias educativas exitosas. | T30 | X | |
| Consejeros escolares | T6 | X | |
| Trabajadores sociales | T6 | X | |
| Bibliotecarios | T6 | X | |
| Director | T28 | | |
| Maestros | T28 | X | |
| Líderes estudiantiles escolares | T29 | X | |
| Asociaciones escolares que ayudan en la escuela | T29 | X | |
| Consejo escolar | T29 | | X |
| Otros grupos académicos o escolares | T29 | X | |

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva

| Indicadores | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|---|------------------|-------------------------------------|---|
| El por ciento de maestros nuevos | T11 | | X |
| Los años enseñando en la escuela | T13 | | X |
| La preparación académica de los maestros | T14 | X | |
| El sistema para identificar y reconocer a los maestros que logran un aprovechamiento exitoso en sus estudiantes. | T30 | X | |
| Evaluación de los adiestramientos que reciben los maestros | T30 | X | |
| Cantidad de adiestramientos que reciben los maestros | Pág. 28, preg. 2 | X | |
| La utilización de los datos de la escuela (tales como PAA, PPEA, Notas, pruebas diagnósticas, entre otros) para decidir los adiestramientos que se le ofrecen a los maestros. | Pág. 28, preg. 6 | X | |
| Maestros | T10 | X | |
| Personal de Apoyo | T10 | X | |
| Director | T10 | | |
| Estudiantes de educación Especial | T17a | X | |
| Estudiantes con limitaciones lingüísticas | T17a | | X |
| Estudiantes problemas de conducta | T17a | | X |
| Estudiantes homeless | T17a | | X |
| Femenino | T17a | | X |
| Masculino | T17a | | X |

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva

| GRADOS | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|---------------------------|-----------|-------------------------------------|---|
| Kinder | T18 y T20 | | |
| 1ro | T18 y T20 | | |
| 2do | T18 y T20 | | |
| 3ro | T18 y T20 | | |
| 4to | T18 y T20 | | |
| 5to | T18 y T20 | | |
| 6to | T18 y T20 | | |
| 7mo | T18 y T20 | | |
| 8vo | T18 y T20 | | |
| 9no | T18 y T20 | | |
| 10mo | T18 y T20 | X | |
| 11mo | T18 y T20 | X | |
| 12mo | T18 y T20 | X | |
| agosto a diciembre 2011 | T19 | X | |
| enero a febrero 2012 | T19 | X | |
| Resultados PPAA - Español | | | |
| 3ro | T22 | | |
| 4to | T22 | | |
| 5to | T22 | | |
| 6to | T22 | | |
| 7mo | T22 | | |
| 8vo | T22 | | |
| 9no | T22 | | |

| GRADOS | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|--------|-------|-------------------------------------|---|
| 10mo | T22 | | |
| 11mo | T22 | X | |

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva (continuación)

| Indicadores | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|-------------|-------|-------------------------------------|---|
| Inglés | T22 | | |
| 3ro | T22 | | |
| 4to | T22 | | |
| 5to | T22 | | |
| 6to | T22 | | |
| 7mo | T22 | | |
| 8vo | T22 | | |
| 9no | T22 | | |
| 10mo | T22 | | |
| 11mo | T22 | x | |
| Matemática | T22 | | |
| 3ro | T22 | | |
| 4to | T22 | | |
| 5to | T22 | | |
| 6to | T22 | | |
| 7mo | T22 | | |
| 8vo | T22 | | |
| 9no | T22 | | |
| 10mo | T22 | | |
| 11mo | T22 | x | |
| Ciencias | T22 | | |
| 3ro | T22 | | |
| 4to | T22 | | |
| 5to | T22 | | |
| 6to | T22 | | |
| 7mo | T22 | | |
| 8vo | T22 | | |

| Indicadores | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|-------------|-------|-------------------------------------|---|
| 9no | T22 | | |
| 10mo | T22 | | |
| 11mo | T22 | x | |

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva (continuación)

| Indicadores notas de los estudiantes | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|--------------------------------------|-------|-------------------------------------|---|
| Español | T23 | | |
| 3ro | T23 | | |
| 4to | T23 | | |
| 5to | T23 | | |
| 6to | T23 | | |
| 7mo | T23 | | |
| 8vo | T23 | | |
| 9no | T23 | | |
| 10mo | T23 | x | |
| 11mo | T23 | x | |
| 12mo | T23 | x | |
| Inglés | T23 | | |
| 3ro | T23 | | |
| 4to | T23 | | |
| 5to | T23 | | |
| 6to | T23 | | |
| 7mo | T23 | | |
| 8vo | T23 | | |
| 9no | T23 | | |
| 10mo | T23 | x | |
| 11mo | T23 | x | |

| Indicadores notas de los estudiantes | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|--------------------------------------|-------|-------------------------------------|---|
| 12mo | T23 | X | |
| Matemáticas | T23 | | |
| 3ro | T23 | | |
| 4to | T23 | | |
| 5to | T23 | | |
| 6to | T23 | | |
| 7mo | T23 | | |

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva (continuación)

| Indicadores notas de los estudiantes | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|--------------------------------------|-------|-------------------------------------|---|
| 8vo | T23 | | |
| 9no | T23 | | |
| 10mo | T23 | x | |
| 11mo | T23 | x | |
| 12mo | T23 | x | |
| Ciencia | T23 | | |
| 3ro | T23 | | |
| 4to | T23 | | |
| 5to | T23 | | |
| 6to | T23 | | |
| 7mo | T23 | | |
| 8vo | T23 | | |
| 9no | T23 | | |
| 10mo | T23 | x | |
| 11mo | T23 | x | |
| 12mo | T23 | x | |

| | | | |
|---------|-----|---|--|
| Español | T24 | | |
| 3ro | T24 | | |
| 4to | T24 | | |
| 5to | T24 | | |
| 6to | T24 | | |
| 7mo | T24 | | |
| 8vo | T24 | | |
| 9no | T24 | | |
| 10mo | T24 | x | |
| 11mo | T24 | x | |

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva (continuación)

| Indicadores notas de los estudiantes | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|--------------------------------------|-------|-------------------------------------|---|
| Inglés | T24 | | |
| 3ro | T24 | | |
| 4to | T24 | | |
| 5to | T24 | | |
| 6to | T24 | | |
| 7mo | T24 | | |
| 8vo | T24 | | |
| 9no | T24 | | |
| 10mo | T24 | x | |
| 11mo | T24 | x | |
| Matemáticas | T24 | | |
| 3ro | T24 | | |
| 4to | T24 | | |
| 5to | T24 | | |
| 6to | T24 | | |
| 7mo | T24 | | |
| 8vo | T24 | | |
| 9no | T24 | | |
| 10mo | T24 | x | |
| 11mo | T24 | x | |
| Ciencias | T24 | | |
| 3ro | T24 | | |
| 4to | T24 | | |
| 5to | T24 | | |
| 6to | T24 | | |
| 7mo | T24 | | |
| 8vo | T24 | | |

| | | |
|------|-----|---|
| 9no | T24 | |
| 10mo | T24 | x |
| 11mo | T24 | x |

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva (continuación)

| Indicadores notas de los estudiantes | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|---|-------|-------------------------------------|---|
| Otros datos | | | |
| Estudiantes de educación Especial | T16 | x | |
| Estudiantes con limitaciones lingüísticas | T16 | | x |
| Estudiantes problemas de conducta | T16 | | x |
| Estudiantes homeless | T16 | | x |
| Masculino | T16 | | x |
| Femenino | T20 | | x |
| Violencia con daño físico | T20 | | x |
| Violencia sin daño físico | T20 | | x |
| Armas de fuego | T20 | | x |
| Armas blancas | T20 | | x |
| Drogas | T20 | | x |
| Alcohol | T20 | | x |
| Uso de tabaco | T20 | | x |

Eje #3 Extender el tiempo lectivo y crear comunidades orientadas hacia la escuela

| Indicadores | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|--|-------|-------------------------------------|---|
| Grupos de la comunidad que ayudan en la escuela | T29 | x | |
| Miembros de la comunidad que participan en comités de la escuela | T29 | x | |

Eje #4 Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido

| Indicadores por materia y grado | | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|---|----------------------------------|-------|-------------------------------------|---|
| Tabla 7 – Cantidad de estudiantes / maestros/ vacantes/tiempo de la vacante | | | | |
| Kinder | | | | |
| 1ro | Español | 7 | | |
| | Inglés | 7 | | |
| | Matemáticas | 7 | | |
| | Ciencias | 7 | | |
| | Estudios Sociales | 7 | | |
| | Salud Escolar | 7 | | |
| | Educación Física | 7 | | |
| | Bellas Artes | 7 | | |
| | Salón recurso Educación Especial | 7 | | |
| | Español | 7 | | |
| 2do | Inglés | 7 | | |
| | Matemáticas | 7 | | |
| | Ciencias | 7 | | |
| | Estudios Sociales | 7 | | |
| | Salud Escolar | 7 | | |
| | Educación Física | 7 | | |
| | Bellas Artes | 7 | | |
| | Salón recurso Educación Especial | 7 | | |
| | Español | 7 | | |
| | Inglés | 7 | | |
| 3ro | Matemáticas | 7 | | |
| | Ciencias | 7 | | |
| | Estudios Sociales | 7 | | |
| | Salud Escolar | 7 | | |
| | | | | |
| | | | | |

| Indicadores por materia y grado | | | |
|--|-------|-------------------------------------|---|
| Tabla 7 – Cantidad de estudiantes / maestros/ vacantes/tiempo de la vacante | | | |
| | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
| Educación Física | 7 | | |
| Bellas Artes | 7 | | |
| Salón recurso Educación Especial | 7 | | |

Eje #4 Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido (continuación)

| | Indicadores por materia y grado Tabla 7 – Cantidad de estudiantes / maestros/ vacantes/tiempo de la vacante | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|-----|---|-------|---|---|
| 4to | Español | 7 | | |
| | Inglés | 7 | | |
| | Matemáticas | 7 | | |
| | Ciencias | 7 | | |
| | Estudios Sociales | 7 | | |
| | Salud Escolar | 7 | | |
| | Educación Física | 7 | | |
| | Bellas Artes | 7 | | |
| | Salón recurso Educación Especial | 7 | | |
| | Español | 7 | | |
| 5to | Inglés | 7 | | |
| | Matemáticas | 7 | | |
| | Ciencias | 7 | | |
| | Estudios Sociales | 7 | | |
| | Salud Escolar | 7 | | |
| | Educación Física | 7 | | |
| | Bellas Artes | 7 | | |
| | Salón recurso Educación Especial | 7 | | |
| | Español | 7 | | |
| | Inglés | 7 | | |
| 6to | Matemáticas | 7 | | |
| | Ciencias | 7 | | |
| | Estudios Sociales | 7 | | |
| | Salud Escolar | 7 | | |
| | Educación Física | 7 | | |
| | Bellas Artes | 7 | | |
| | Salón recurso Educación Especial | 7 | | |
| | Español | 7 | | |
| | Inglés | 7 | | |
| | Matemáticas | 7 | | |

Eje #4 Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido (continuación)

| Indicadores por materia y grado Tabla 8 – Cantidad de estudiantes / maestros/ vacantes/tiempo de la vacante | | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|---|----------------------------------|-------|-------------------------------------|---|
| 7mo | Inglés | 8 | | |
| | Matemáticas | 8 | | |
| | Ciencias | 8 | | |
| | Estudios Sociales | 8 | | |
| | Salud Escolar | 8 | | |
| | Educación Física | 8 | | |
| | Bellas Artes | 8 | | |
| | Salón recurso Educación Especial | 8 | | |
| | Español | 8 | | |
| 8vo | Inglés | 8 | | |
| | Matemáticas | 8 | | |
| | Ciencias | 8 | | |
| | Estudios Sociales | 8 | | |
| | Salud Escolar | 8 | | |
| | Educación Física | 8 | | |
| | Bellas Artes | 8 | | |
| | Salón recurso Educación Especial | 8 | | |
| | Español | 8 | | |
| 9no | Inglés | 8 | | |
| | Matemáticas | 8 | | |
| | Ciencias | 8 | | |
| | Estudios Sociales | 8 | | |
| | Salud Escolar | 8 | | |
| | Educación Física | 8 | | |
| | Bellas Artes | 8 | | |
| | Salón recurso Educación Especial | 8 | | |
| | Español | 8 | | |

Eje #4 Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido (continuación)

| Indicadores por materia y grado Tabla 9 – Cantidad de estudiantes / maestros/ vacantes/tiempo de la vacante | | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|---|----------------------------------|-------|-------------------------------------|---|
| 10mo | Inglés | 9 | | X |
| | Matemáticas | 9 | | X |
| | Ciencias | 9 | | X |
| | Estudios Sociales | 9 | | X |
| | Salud Escolar | 9 | | X |
| | Educación Física | 9 | | X |
| | Bellas Artes | 9 | | X |
| 11mo | Salón recurso Educación Especial | | | X |
| | Español | 9 | | X |
| | Inglés | 9 | | X |
| | Matemáticas | 9 | | X |
| | Ciencias | 9 | | X |
| | Estudios Sociales | 9 | | X |
| | Salud Escolar | 9 | | X |
| 12mo | Educación Física | 9 | | X |
| | Bellas Artes | 9 | | X |
| | Salón recurso Educación Especial | 9 | | X |
| | Español | 9 | | |
| | Inglés | 9 | | |
| | Matemáticas | 9 | | |
| | Ciencias | 9 | | |
| 12mo | Estudios Sociales | 9 | | |
| | Salud Escolar | 9 | | |
| | Educación Física | | | |
| | Bellas Artes | 9 | | |
| | Salón recurso Educación Especial | 9 | | |

Eje #4 Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido (continuación)

| Indicadores | Tabla | Los "No Satisfactorios" del Resumen | Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen |
|--|-------|-------------------------------------|---|
| Secretarías | T6 | X | |
| Conserjes | T6 | X | |
| Personal de comedores escolares | T6 | X | |
| Seguridad | T6 | X | |
| Especialista en tecnología | T6 | X | |
| Auxiliares administrativos | T6 | X | |
| Facilitadores no docentes de educación especial | T6 | | X |
| Consejo escolar | T28 | | X |
| Padres, madres o encargados que participan consistentemente en actividades de la escuela | T29 | X | |
| Condiciones de salud | | | |
| Diabetes | T26 | | |
| Asma | T26 | X | |
| Obesidad | T26 | | |
| Cáncer | T26 | | |
| Depresión | T26 | | |
| Hiperactividad | T26 | | |
| Salud Mental | T26 | | |
| Impedimentos | | | |
| Disturbios Emocionales | T27 | | |
| Sordo-Ciego | T27 | | |
| Sordo, Sordo Parcial | T27 | | |
| Problemas Específicos del Aprendizaje | T27 | X | |
| Retardo Mental | T27 | | |
| Impedimentos Múltiples | T27 | | |
| Impedimento Ortopédico | T27 | | |

| | | |
|--------------------------|-----|--|
| Problemas de Salud | T27 | |
| Problemas del Habla | T27 | |
| Visión | T27 | |
| Autismo | T27 | |
| Daño Cerebral por Trauma | T27 | |

| Ejes Modelo de Transformación | Situación(es) Prioritarias en la Escuela / Recomendaciones |
|---|--|
| <p>Eje #1</p> <p>Desarrollar maestros y líderes educativos efectivos</p> | <p>Ausentismo de maestros – Contratar maestros sustitutos de las áreas académicas, incentivos monetarios a los maestros con asistencia perfecta.</p> <p>Cantidad de líderes y colaboradores de la escuela – Adquirir servicios relacionados, tales como: psicólogos, enfermeras, otro trabajador social y consejero profesional, registrador y especialista en tecnología.</p> |
| <p>Eje #2</p> <p>Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva</p> | <p>Ausentismo de los estudiantes – Accionar el reglamento interno con medidas disciplinarias y servicios comunitarios, el Departamento de Familia debe utilizar las ausencias reportadas en el SIE para que atienda los casos, la oficina debe divulgar mediante un boletín informativo las ausencias oficiales de los maestros, incentivo monetario o aparato electrónico por asistencia perfecta. Desarrollar cultura institucional que fomente la responsabilidad de entrar al SIE las excusas médicas del estudiante. Establecer alianzas con universidades para los servicios de data entry, sexólogo y estadístico.</p> <p>Preparación académica de los maestros – Orientar a la facultad sobre los fondos Título II, Parte A, proyectos especiales de universidades para completar grados académicos.</p> <p>Evaluación del personal – Realizar las 3 visitas (exploración, seguimiento y evaluación) con personal del distrito. Desarrollar un plan de intervención que incluya asistencia técnica, desarrollo profesional sostenido y continuo. Aplicar el reglamento de medidas disciplinarias.</p> <p>Resultados de las PPA por grado y materia – Alianza con universidades para ofrecer tutorías de semestre completo. Solicitar apoyo para: el análisis de datos, modificar prácticas instruccionales, seleccionar estrategias con base científica, evaluar resultados, identificar necesidades y desarrollar un plan cíclico de intervención.</p> <p>Cantidad de D y F – Ofrecer tutorías en horario extendido, reenseñanza e integrar diversas técnicas de assessment.</p> |
| <p>Eje #3</p> <p>Extender el tiempo lectivo y crear comunidades orientadas hacia la escuela</p> | <p>Organización escolar – Ofrecer cursos de interés al estudiante en horario extendido como: danza, fotografía, fotoperiodismo, deportes entre otros.</p> <p>La escuela no tiene Bibliotecario(a), ni registrador – La Región contrató los servicios de una bibliotecaria para agosto 2012. Realizar un censo para identificar este personal en otra escuela y hacer el traslado por necesidad.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Eje #4 Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido</p> | <p>Falta de apoyo sostenido- Realizar un plan intervención continuo y sostenido por parte de los superintendentes, AT y facilitadores académicos.</p> <p>Organización escolar poco flexible – Diversificar los cursos vocacionales estableciendo alianzas con empresas privadas para la realización de prácticas.</p> <p>Mínima cantidad de líderes y colaboradores – Fomentar destrezas de liderazgo dentro de la comunidad escolar. Ofrecer talleres y adiestramiento sobre trabajo en equipo, toma de decisiones, análisis de datos. Incorporar cursos de adultos sobre: reparación de computadoras, refrigeración, electricidad, redes inalámbricas de internet, construcción, entre otros para que las horas de prácticas se realicen dentro de la escuela y redunden en beneficio de la planta física.</p> |
|--|---|

Tablas para resumir y evaluar los datos de las escuelas

Estas tablas servirán para que cada Distrito Escolar junto al Comité de Planificación de cada escuela resuma y evalúe los datos recogidos en los instrumentos del estudio de necesidades. De acuerdo a las tablas de este documento irán observando los datos del estudio de necesidades y podrán analizar si esos datos son: "No satisfactorios", "Parcialmente satisfactorios" o "Satisfactorios" de acuerdo a la percepción del grupo que evalúa. Por ejemplo, la Tabla A (en esta página) en la primera línea indica que se va a evaluar la cantidad de maestros en la escuela la cual se encuentra en la Tabla 4 del instrumento del estudio de necesidades. La cantidad de maestros se va a evaluar por materia (Español, Inglés, Matemáticas y Ciencias). Luego de que observen la cantidad de maestros por materia que tiene la escuela, van a determinar si esas cantidades son para su escuela "No satisfactorias", "Parcialmente satisfactorias" o "Satisfactorias". Todas aquellas áreas que sean "No satisfactorios" y "Parcialmente satisfactorios", serán las que se les hará más adelante el análisis de la causa profunda del por qué esto está ocurriendo en la escuela.

- Las tablas en este documento están identificadas por letras con el fin de diferenciarlas de las tablas del estudio de necesidades que se identifican por números.
- Cada tabla de este documento indica el número de tabla del estudio de necesidades a la cual hace referencia. (en la columna titulada "Tabla") ejemplo T4 = Tabla 4 en el formulario del Estudio de Necesidades)
- Este documento incluye las tablas para resumir y evaluar los datos de todos los niveles (elemental, intermedia y superior). Complete el nivel que le corresponde.

Tabla A - Tabla para resumir y evaluar los indicadores de maestros por materia de Español, Inglés, Matemáticas y Ciencias

| Indicadores por materia | Tabla | Español | | | Inglés | | | Matemáticas | | | Ciencias | | |
|--|-------|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|
| | | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio |
| Cantidad de maestros en la escuela | T4 | | | X | | | X | | | | | | X |
| Por ciento de maestros HQI | T4 | | | X | | | | | X | | | | X |
| Cantidad de ausencias de maestros de agosto 2011 a febrero 2012 | T4 | X | | | | | X | | | | | X | |
| Cantidad de ausencias por gestiones oficiales en el DE de maestros de agosto 2011 a febrero 2012 | T4 | | X | | | | | | X | | | | |
| Cantidad de vacantes de maestros que existen en la escuela por materia | T7 | | | | | | | | | | | | |
| Tiempo de la vacante | T7 | | | | | | | | | | | | |
| Razón de la vacante | T7 | | | | | | | | | | | | |
| Cantidad de clases | T4 | | | | | | | | | | | | |
| Tiempo lectivo por materia | T15 | X | | | | | | | | | | | |

Tabla B - Tabla para resumir y evaluar los indicadores de maestros por materia de Estudios Sociales, Salud Escolar, Educación Física, Bellas Artes y Educación Especial

| Indicadores por materia | Tabla | Estudios Sociales | | | Salud Escolar | | | Educación Física | | | Bellas Artes | | | Educación Especial | | |
|--|-------|-------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|--------------------|----------------------------|---------------|
| | | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio |
| Cantidad de maestros en la escuela | T4 | | X | X | | | X | | | X | | | X | | | X |
| Por ciento de maestros HQT | T4 | | X | X | | | X | | | X | | | X | | | X |
| Cantidad de ausencias de maestros de agosto 2011 a febrero 2012 | T4 | X | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| Cantidad de ausencias por gestiones oficiales en el DE de maestros de agosto 2011 a febrero 2012 | T4 | | X | X | | | X | | | X | | | X | | | X |
| Cantidad de vacantes de maestros que existen en la escuela | T7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tiempo de la vacante | T7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Razón de la vacante | T7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cantidad de clases | T4 | | X | | | | | | X | | | | | | | X |
| Tiempo lectivo por materia | T15 | X | | | X | | | | | X | | | | X | | |

Tabla C - Tabla para resumir y evaluar los indicadores de maestros por grado y materia - ESCUELA ELEMENTAL

| Indicadores por materia y grado Tabla 7 | Cantidad de estudiantes por maestros | | | Cantidad de vacantes de maestros | | | Tiempo de la vacante | | |
|--|--------------------------------------|----------------------------|---------------|----------------------------------|----------------------------|---------------|----------------------|----------------------------|---------------|
| | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio |
| Kinder | Español | | | | | | | | |
| | Inglés | | | | | | | | |
| 1ro | Matemáticas | | | | | | | | |
| | Ciencias | | | | | | | | |
| | Estudios Sociales | | | | | | | | |
| | Salud Escolar | | | | | | | | |
| | Educación Física | | | | | | | | |
| | Bellas Artes | | | | | | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | | | | | | | |
| 2do | Español | | | | | | | | |
| | Inglés | | | | | | | | |
| | Matemáticas | | | | | | | | |
| | Ciencias | | | | | | | | |
| | Estudios Sociales | | | | | | | | |
| | Salud Escolar | | | | | | | | |
| | Educación Física | | | | | | | | |
| 3ro | Bellas Artes | | | | | | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | | | | | | | |
| | Español | | | | | | | | |
| | Inglés | | | | | | | | |
| | Matemáticas | | | | | | | | |
| | Ciencias | | | | | | | | |
| | Estudios Sociales | | | | | | | | |
| Salud Escolar | | | | | | | | | |
| Educación Física | | | | | | | | | |

Tabla D - Tabla para resumir y evaluar los indicadores de maestros por grado y materia - ESCUELA INTERMEDIA

| Indicadores por materia y grado Tabla 8 | Cantidad de estudiantes por maestros | | | Cantidad de vacantes de maestros | | | Tiempo vacante | | |
|--|--------------------------------------|----------------------------|---------------|----------------------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|
| | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio |
| 7mo | Español | | | | | | | | |
| | Inglés | | | | | | | | |
| | Matemáticas | | | | | | | | |
| | Ciencias | | | | | | | | |
| | Estudios Sociales | | | | | | | | |
| | Salud Escolar | | | | | | | | |
| | Educación Física | | | | | | | | |
| | Bellas Artes | | | | | | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | | | | | | | |
| | 8vo | Español | | | | | | | |
| Inglés | | | | | | | | | |
| Matemáticas | | | | | | | | | |
| Ciencias | | | | | | | | | |
| Estudios Sociales | | | | | | | | | |
| Salud Escolar | | | | | | | | | |
| Educación Física | | | | | | | | | |
| Bellas Artes | | | | | | | | | |
| Salón recurso Educación Especial | | | | | | | | | |
| 9no | | Español | | | | | | | |
| | Inglés | | | | | | | | |
| | Matemáticas | | | | | | | | |
| | Ciencias | | | | | | | | |
| | Estudios Sociales | | | | | | | | |
| | Salud Escolar | | | | | | | | |
| | Educación Física | | | | | | | | |
| | Bellas Artes | | | | | | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | | | | | | | |

Tabla E - Tabla para resumir y evaluar los indicadores de maestros por grado y materia - ESCUELA SUPERIOR

| Indicadores por materia y grado Tabla 9 | Cantidad de estudiantes por maestros | | Cantidad de vacantes de maestros | | Tiempo vacante | |
|--|--------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------|----------------------------|
| | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio |
| 10mo | Español | | | | | |
| | Inglés | | x | | | |
| | Matemáticas | | x | | | |
| | Ciencias | | x | | | |
| | Estudios Sociales | | x | | | |
| | Salud Escolar | | x | | | |
| | Educación Física | | x | | | |
| | Bellas Artes | | x | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | x | | | |
| | Español | | x | | | |
| 11mo | Inglés | | x | | | |
| | Matemáticas | | x | | | |
| | Ciencias | | x | | | |
| | Estudios Sociales | | x | | | |
| | Salud Escolar | | x | | | |
| | Educación Física | | x | | | |
| | Bellas Artes | | x | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | x | | | |
| | Español | | x | | | |
| | Inglés | | x | | | |
| 12mo | Matemáticas | | x | | | |
| | Ciencias | | x | | | |
| | Estudios Sociales | | x | | | |
| | Salud Escolar | | x | | | |
| | Educación Física | | x | | | |
| | Bellas Artes | | x | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | x | | | |
| | Español | | x | | | |
| | Inglés | | x | | | |
| | Matemáticas | | x | | | |

Tabla E - Tabla para resumir y evaluar los indicadores de maestros por grado y materia - ESCUELA SUPERIOR

| Indicadores por materia y grado Tabla 9 | Cantidad de estudiantes por maestros | | | Cantidad de vacantes de maestros | | | Tiempo vacante | | |
|--|--------------------------------------|----------------------------|---------------|----------------------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|
| | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio |
| | | | | | | | | | |
| 10mo | Español | | | | | | | | |
| | Inglés | | | x | | | | | |
| | Matemáticas | | | x | | | | | |
| | Ciencias | | | x | | | | | |
| | Estudios Sociales | | | x | | | | | |
| | Salud Escolar | | | x | | | | | |
| | Educación Física | | | x | | | | | |
| | Bellas Artes | | | x | | | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | | x | | | | | |
| | Español | | | x | | | | | |
| 11mo | Inglés | | | x | | | | | |
| | Matemáticas | | | x | | | | | |
| | Ciencias | | | x | | | | | |
| | Estudios Sociales | | | x | | | | | |
| | Salud Escolar | | | x | | | | | |
| | Educación Física | | | x | | | | | |
| | Bellas Artes | | | x | | | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | | x | | | | | |
| | Español | | | x | | | | | |
| | Inglés | | | x | | | | | |
| 12mo | Matemáticas | | | x | | | | | |
| | Ciencias | | | x | | | | | |
| | Estudios Sociales | | | x | | | | | |
| | Salud Escolar | | | x | | | | | |
| | Educación Física | | | x | | | | | |
| | Bellas Artes | | | x | | | | | |
| | Salón recurso Educación Especial | | | x | | | | | |
| | Español | | | x | | | | | |
| | Inglés | | | x | | | | | |
| | Matemáticas | | | x | | | | | |

Tabla F - Tabla para resumir y evaluar la preparación, experiencia y tiempo en la escuela de los maestros.

| Indicadores – preparación, experiencia y tiempo en la escuela de los maestros | Tabla | Evaluación | | |
|--|------------------|------------------|----------------------------|---------------|
| | | No Satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio |
| El por ciento de maestros nuevos | T11 | | | x |
| Los años de experiencia de los maestros | T12 | | | x |
| Los años enseñando en la escuela | T13 | | | x |
| La preparación académica de los maestros | T14 | | | x |
| El sistema para identificar y reconocer a los maestros que logran un aprovechamiento exitoso en sus estudiantes. | T30 | x | | |
| El seguimiento al desarrollo profesional de los maestros, de manera que puedan ir mejorando sus ejecutorias de acuerdo a las tendencias educativas exitosas. | T30 | | x | |
| Evaluación de los adiestramientos que reciben los maestros | T30 | | x | |
| Cantidad de adiestramientos que reciben los maestros | Pág. 28, preg. 2 | | x | |
| La utilización de los datos de la escuela (tales como PPAA, PPEA, Notas, pruebas diagnósticas, entre otros) para decidir los adiestramientos que se le ofrecen a los maestros. | Pág. 28, preg. 6 | | x | |

Tabla G - Tabla para resumir y evaluar los indicadores del personal de apoyo en la escuela.

| Indicadores | Tabla | Cantidad de Personal | | Porcentaje de tiempo asignado a la escuela | | Vacantes que existe en la escuela de este personal | |
|---|-------|----------------------|----------------------------|--|------------------|--|---------------|
| | | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio |
| Consejeros escolares | T6 | | x | | | x | |
| Trabajadores sociales | T6 | | x | | | x | x |
| Bibliotecarios | T6 | x | | | x | | |
| Secretarías | T6 | | x | | | | x |
| Conserjes | T6 | x | | | x | | |
| Personal de comedores escolares | T6 | | x | | | | x |
| Seguridad | T6 | x | | | x | | |
| Especialista en tecnología | T6 | | | | | | x |
| Auxiliares administrativos | T6 | | | | x | | |
| Facilitadores no docentes de educación especial | T6 | | | x | | | |

Tabla H - Tabla para resumir y evaluar los resultados del proceso de evaluación del personal de la escuela.

| Indicadores | Tabla | Por ciento del personal evaluado | | Resultados de la evaluación | |
|-------------------|-------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| | | No Satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | No Satisfactorio | Parcialmente satisfactorio |
| Maestros | T10 | | | | |
| Personal de Apoyo | T10 | x | | | x |
| Director | T10 | | | x | |

Tabla I - Tabla para resumir y evaluar el nivel de participación que exhibe el personal escolar.

| Indicadores | Tabla | Nivel de Participación que exhibe | | |
|---|-------|-----------------------------------|----------------------------|---------------|
| | | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio |
| Consejeros escolares | T6 | | | x |
| Trabajadores sociales | T6 | | | x |
| Bibliotecarios | T6 | x | | |
| Secretarías | T6 | | | x |
| Consejes | T6 | | x | |
| Personal de comedores escolares | T6 | | x | |
| Seguridad | T6 | x | | |
| Especialista en tecnología | T6 | | | x |
| Auxiliares administrativos | T6 | | x | |
| Facilitadores no docentes de educación especial | T6 | | | x |
| Director | T28 | | | x |
| Maestros | T28 | | x | |
| Consejo escolar | T28 | | | x |

Tabla J - Tabla para resumir y evaluar otros sectores de la comunidad escolar.

| Otros sectores de la comunidad escolar | Tabla | Cantidad y Participación | |
|--|-------|--------------------------|----------------------------|
| | | No Satisfactorio | Parcialmente satisfactorio |
| Líderes estudiantiles escolares | T29 | x | |
| Padres, madres o encargados que participan consistentemente en actividades de la escuela | T29 | x | |
| Asociaciones escolares que ayudan en la escuela | T29 | x | |
| Grupos de la comunidad que ayudan en la escuela | T29 | x | |
| Miembros de la comunidad que participan en comités de la escuela | T29 | x | |
| Consejo escolar | T29 | x | |
| Otros grupos académicos o escolares | T29 | x | |

Tabla K - Tabla para resumir y evaluar datos Estudiantes de ESCUELA SUPERIOR

| Estudiantes escuela superior | Tablas | Por ciento de estudiantes desertores (Determine si de cada una de las áreas, en la escuela hay un "Alto por ciento", "Bajo por ciento" o "Ningún por ciento". | | | Calidad de la atención que le brinda la escuela a estos grupos | | |
|---|--------|--|------|--------|--|----------------------------|---------------|
| | | Alto | Bajo | Ningún | No Satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio |
| Estudiantes de educación Especial | T17a | x | | | x | | |
| Estudiantes con limitaciones lingüísticas | T17a | | | x | | | |
| Estudiantes problemas de conducta | T17a | | | x | | | |
| Estudiantes homeless | T17a | | x | | | | |
| Femenino | T17a | | | | x | | |
| Masculino | T17a | | | | | | |

Tabla L - Tabla para resumir y evaluar la Matrícula Escolar y discrepancia entre el grado que está el estudiante y su edad.

| GRADOS | Matrícula oficial de la escuela (Tabla 18) | | | Discrepancia entre el grado que está el estudiante y su edad (Tabla 21) | | |
|--------------|---|-----------|------|--|------|------|
| | Baja | Aceptable | Alta | Ninguna | Baja | Alta |
| Kindergarten | | | | | | |
| 1ro | | | | | | |
| 2do | | | | | | |
| 3ro | | | | | | |
| 4to | | | | | | |
| 5to | | | | | | |
| 6to | | | | | | |
| 7mo | | | | | | |
| 8vo | | | | | | |
| 9no | | | | | | |
| 10mo | | x | | | | x |
| 11mo | | x | | | | x |
| 12mo | | x | | | | |

Tabla M - Tabla para resumir y evaluar la Información de las ausencias de los estudiantes

| Fechas de ausencias | TABLA | Por ciento de ausencia de estudiantes | | | Por ciento de Ausencias justificadas | | | Por ciento de estudiantes con más de 15 ausencias | | |
|-------------------------|-------|---------------------------------------|----------------------------|---------------|--------------------------------------|----------------------------|---------------|---|----------------------------|---------------|
| | | No Satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No Satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio |
| agosto a diciembre 2011 | T19 | x | | | x | | | x | | |
| enero a febrero 2012 | T19 | x | | | x | | | x | | |

Tabla N - Tabla para resumir y evaluar las PRUEBAS PUERTORRIQUENAS DE APROVECHAMIENTO ACADÉMICO (PPAA)

| Indicadores por materia y grado | Tabla | Por ciento estudiante evaluados | | | | Pre básico | | | Básico | | | Proficiente | | | Avanzado | | |
|---------------------------------|-------|---------------------------------|----------------------------|---------------|--|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|--|
| | | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | |
| Español | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3ro | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4to | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5to | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6to | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Inglés | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3ro | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4to | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5to | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6to | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mate. | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3ro | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4to | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5to | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6to | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciencias | T22 | | | | | | | | | | | | | | | | |

Tabla O - Tabla para resumir y evaluar las NOTAS DE LOS ESTUDIANTES POR GRADO

| Indicadores por materia y grado | Tabla | Por ciento estudiantes evaluados | | | | | | A | | B | | C | | D | | F | |
|---------------------------------|-------|----------------------------------|-------------------|---------|------------|-------------------|---------|------------|-------------------|---------|------------|-------------------|---------|------------|-------------------|---------|------------|
| | | No Satisf. | Parcialm. Satisf. | Satisf. | No Satisf. | Parcialm. Satisf. | Satisf. | No Satisf. | Parcialm. Satisf. | Satisf. | No Satisf. | Parcialm. Satisf. | Satisf. | No Satisf. | Parcialm. Satisf. | Satisf. | No Satisf. |
| Español | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3ro | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4to | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5to | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6to | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12mo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Inglés | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3ro | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4to | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5to | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6to | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12mo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Matemáticas | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3ro | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4to | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5to | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6to | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | T23 | | | | | | | | | | | | | | | | |

Tabla P - Tabla para resumir y evaluar las PRUEBAS PUERTORRIQUENAS DE APROVECHAMIENTO ACADÉMICO (PPEA)

| Indicadores por materia y grado | Tabla | Por ciento estudiante evaluados | | | | Pre básico | | | Básico | | | Proficiente | | | Avanzado | | |
|---------------------------------|-------|---------------------------------|----------------------------|---------------|-------------|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------|---------------|
| | | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No evaluado | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio | No satisfactorio | Parcialmente satisfactorio | Satisfactorio |
| Español | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3ro | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4to | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5to | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6to | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Inglés | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3ro | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4to | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5to | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6to | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11mo | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Matemáticas | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3ro | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4to | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5to | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6to | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7mo | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8vo | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9no | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10mo | T24 | | | | | | | | | | | | | | | | |

Tabla Q - Tabla para resumir y evaluar datos de los estudiantes

| ESTUDIANTES | Tabla | Por ciento de estudiantes | | |
|---|-------|---------------------------|------|--------|
| | | Alto | Bajo | Ningún |
| Estudiantes de educación Especial | T16 | x | | |
| Estudiantes con limitaciones lingüísticas | T16 | | | x |
| Estudiantes problemáticos de conducta | T16 | | | x |
| Estudiantes homeless | T16 | | x | |
| Masculino | T16 | | | |
| Femenino | | | | |
| INCIDENTES | | | | |
| Violencia con daño físico | T20 | | | |
| Violencia sin daño físico | T20 | | x | |
| Armas de fuego | T20 | | x | |
| Armas blancas | T20 | | x | |
| Drogas | T20 | | x | |
| Alcohol | T20 | | x | |
| Uso de tabaco | T20 | | x | |
| CONDICIONES DE SALUD | | | | |
| Diabetes | T26 | | x | |
| Asma | T26 | x | | |
| Obesidad | T26 | | | x |
| Cáncer | T26 | | | |
| Depresión | T26 | | | |
| Hiperactividad | T26 | | | |
| Salud Mental | T26 | x | | |

Determine si de cada una de las áreas, en la escuela hay un "Alto por ciento", "Bajo por ciento" o "Ningún por ciento".